

# 福建省房屋建筑和市政基础设施工程 标准施工招标文件 专用本 (2022 年版)

报建编号：3507242311109909

招标项目名称：松溪县老旧小区二期改造及配套基础设施  
提升工程--古城路片区环卫设施提升工程

招标项目编号：E3507240701100086006

招标人：松溪县住房和城乡建设局（盖单位电子公章）

招标代理机构：福建省卓闽建设管理有限公司（盖单位电  
子公章）

招标代理机构项目负责人：陈芮

招标代理机构编制人：黄欢

招标文件编制日期：2026-08-03

## 使用说明

1. 《福建省房屋建筑和市政基础设施工程标准施工招标文件（2022 年版）》（以下简称“标准施工招标文件”）是根据《中华人民共和国标准施工招标文件（2007 年版）》《中华人民共和国房屋建筑和市政工程标准施工招标文件（2010 年版）》《电子招标投标办法》，结合我省实际情况编制的，适用于福建省行政区域内依法必须进行招标的房屋建筑和市政基础设施工程施工招标项目，包括施工总承包工程、专业工程招标项目。

2. 《标准施工招标文件》包括第 1 章“招标公告/投标邀请书”、第 2 章“投标须知”、第 3 章“评标办法和标准”、第 4 章“合同条款及格式”、第 5 章“工程量清单及计价”、第 6 章“招标图纸”、第 7 章“技术标准和要求”和第 8 章“投标文件格式”。

3. 《标准施工招标文件》由《通用本》和《专用本》两部分构成。其中，《通用本》适用于所有房屋建筑和市政基础设施工程施工招标项目，每个招标项目不再另行发布。《专用本》由招标人按照《通用本》规定的格式和要求并结合招标项目具体情况进行编制。

4. 《通用本》的内容原则上应不加修改地直接引用，如确实需要修改或补充的，应当在《专用本》中相应章节进行修改或补充。

5. 《通用本》和《专用本》以及招标文件的澄清、修改（如有时）的内容为对应关联关系，可相互解释、互为说明。《通用本》与《专用本》约定不一致的，以《专用本》为准；《专用本》无约定的，从《通用本》的约定；《通用本》或《专用本》与招标文件的澄清、修改约定不一致的，以后者为准；招标文件的澄清、修改不同时间对同一内容存在不同约定时，以最后约定的内容为准。**《标准施工招标文件》中以双下划线或加粗斜体字标识的内容为实质性要求**；以空格下划线标示的，由招标人编制招标文件或投标人编制投标文件时填入具体内容。下划线上的括号内容为提示性内容，招标人在编制招标文件或投标人在编制投标文件时，填入的具体内容应将其覆盖。

6. 全部使用国有资金投资或者国有资金投资占控股或者主导地位的建设工程，应当采用工程量清单招标。采用工程量清单招标的项目，工程量清单应当作

为招标文件的组成部分并与招标文件同时发给各投标人，其准确性和完整性由招标人负责。招标人不得要求投标人在开标前核对工程量。

7. 在招标项目的招投标过程中，招标人委托招标代理机构招标的，则招标代理机构应在招标全过程中以被代理人名义办理招标人委托范围内的事宜，并承担相应责任。

# 目 录

|                         |    |
|-------------------------|----|
| 第 1 章 招标公告/投标邀请书 .....  | 6  |
| 招标公告 .....              | 6  |
| 第 2 章 投标须知 .....        | 10 |
| 第 1 节 投标须知前附表 .....     | 11 |
| 投标须知前附表 .....           | 12 |
| 第 2 节 投标须知 .....        | 28 |
| “投标须知”内容见《通用本》 .....    | 28 |
| 投标须知内容修改表 .....         | 29 |
| 投标须知内容修改表 .....         | 29 |
| 第 3 章 评标办法和标准 .....     | 31 |
| 第 1 节 评标办法和标准数据表 .....  | 32 |
| 评标办法和标准数据表（简易评标法） ..... | 32 |
| 第 2 节 评标办法和标准 .....     | 34 |
| 简易评标法 .....             | 34 |
| 第 4 章 合同条款及格式 .....     | 38 |
| 第 1 节 合同协议书 .....       | 39 |
| “合同协议书”内容见《通用本》 .....   | 39 |
| 第 2 节 通用合同条款 .....      | 40 |
| “通用合同条款”内容见《通用本》 .....  | 40 |
| 通用合同条款补正表 .....         | 41 |
| 第 3 节 专用合同条款 .....      | 42 |
| 专用合同条款 .....            | 42 |
| 第 4 节 合同附件 .....        | 75 |
| “合同附件”内容见《通用本》 .....    | 75 |
| 第 5 章 工程量清单及计价 .....    | 76 |
| 第 1 节 招标工程量清单 .....     | 77 |
| 第 2 节 招标控制价 .....       | 78 |
| 第 3 节 投标报价 .....        | 80 |
| 第 4 节 工程量清单与计价表格式 ..... | 81 |
| 第 6 章 招标图纸 .....        | 82 |
| 第 1 节 招标图纸目录 .....      | 83 |
| 第 2 节 招标图纸 .....        | 85 |
| 第 7 章 技术标准和要求 .....     | 86 |
| 第 1 节 招标项目概况和说明 .....   | 87 |
| （一）工程建设地点的现场自然条件 .....  | 87 |
| （二）工程建设地点的现场施工条件 .....  | 87 |
| （三）招标项目说明 .....         | 87 |
| 第 2 节 工程建设技术标准 .....    | 88 |

|                                   |     |
|-----------------------------------|-----|
| （一） 工程建设强制性标准.....                | 88  |
| （二） 招标项目使用的其他工程建设技术标准.....        | 90  |
| （三） 工程设计要求的特殊工程材料、施工工艺标准和要求 ..... | 90  |
| 第 3 节 施工现场管理要求 .....              | 91  |
| （一） 现场安全防护设施要求 .....              | 91  |
| （二） 水土保持与环境要求.....                | 91  |
| （三） 文明施工要求 .....                  | 91  |
| （四） 施工机具进场要求 .....                | 92  |
| 第 4 节 招标人对工程主要材料设备的要求.....        | 92  |
| （一） 技术要求 .....                    | 92  |
| （二） 质量要求 .....                    | 92  |
| （三） 参考品牌 .....                    | 93  |
| 第 5 节 招标人自行采购的材料设备 .....          | 95  |
| 第 6 节 其他要求 .....                  | 96  |
| 第 8 章 投标文件格式 .....                | 97  |
| 通用本补正数据表.....                     | 121 |

# 第 1 章 招标公告/投标邀请书

## 招标公告

### 1. 招标条件

本招标项目松溪县老旧小区二期改造及配套基础设施提升工程--古城路片区环卫设施提升工程已由松溪县发展和改革委员会以松溪县发展和改革委员会关于松溪县老旧小区二期改造及配套基础设施提升工程--古城路片区环卫设施提升工程初步设计及概算的批复松发科[2026]审批 65 号批准建设，建设单位为松溪县住房和城乡建设局，建设资金来源上级补助及自筹，招标人为松溪县住房和城乡建设局，委托的招标代理单位为福建省卓闽建设管理有限公司。本项目已具备招标条件，现对该项目的施工进行公开招标。

### 2. 项目概况和招标范围

2.1 工程建设地点：松溪县；

2.2 工程建设规模：本项目招标控制为：401946 元；

2.3 招标范围和内容：

（1）工程类别：（房屋建筑工程）；

（2）招标类型：（施工总承包）；

（3）招标范围和内容：对古城路七一桥头公厕改造成环卫配套用房、枣园巷桥下垃圾其中收集点改造及配套设施优化提升。改造面积 158.56m<sup>2</sup>。具体以招标人提供的工程量清单为准，招标图纸为依据；

其中，用于确定企业资质及等级的相关数据：

按照《建筑业企业资质标准》的规定，建筑工程施工总承包三级资质可承担下列房屋建筑工程的施工：建筑面积 8 万平方米以下的建筑工程；

用于确定注册建造师等级的相关数据：

《注册建造师执业工程规模标准（试行）》规定，二级建筑工程专业注册建造师可担任中小型工程项目负责人：工业、民用与公共建筑工程单体建筑面积 ≤ 3000~30000 平方米、建筑物层数为 5~25 层；

用于确定类似工程业绩的相关数据：

/；

2.4 招标控制价（即最高投标限价，下同）：401946 元；

2.5 工期要求：总工期为 180 个日历天，定额工期/个日历天（适用于国家或我省对工期有规定的项目）；其中各关键节点的工期要求为（如果有）/；

2.6 标段划分（如果有）：/；

2.7 质量要求：符合国家现行《工程施工质量验收规范》合格标准。

### 3. 投标人资格要求及审查办法

3.1 本招标项目要求投标人须具备有效的不低于叁级建筑工程施工总承包资质和《施工企业安全生产许可证》。（无需资质的项目，从其规定）

3.2 投标人拟担任本招标项目的项目负责人（即项目经理，下同）须具备有效的不低于贰级建筑工程专业注册建造师执业资格，并具备有效的安全生产考核合格证书（B 证）。（无需资质的项目，从其规定）

3.3 本招标项目（不接受）联合体投标。招标人接受联合体投标的，投标人自愿组成联合体的应由/为牵头人，且各方应具备其所承担招标项目承包内容的相应资质条件；承担相同承包内容的专业单位组成联合体的，按照资质等级较低的单位确定资质等级。

3.4 本招标项目（不应用）福建省建筑施工企业信用综合评价分值。应用福建省建筑施工企业信用综合评价分值的项目，投标人的企业季度信用得分为/类。以联合体参与投标的，投标人的企业季度信用得分按具有/施工总承包资质的联合体成员中的/确定。投标人的企业季度信用得分可通过福建省建筑施工企业信用综合评价系统（从福建住房和城乡建设网的“福建省住房和城乡建设综合监管服务平台”登录）查询。

3.5 投标人“类似工程业绩”要求：0 个；“类似工程业绩”是指：自本招标项目在法定媒介发布招标公告之日的前五年内（含本招标项目在法定媒介发布招标公告之日）完成的并经竣工验收合格的/。

3.6 各投标人均可就本招标项目上述标段中的 1 个标段投标，但最多允许中标 1 个标段。（适用于分标段的招标项目）

3.7 其他资格要求：1、省外建筑业企业在福建省行政区域内参加投标的，应按《关于推动全省建筑市场统一开放的通知》（闽建筑〔2015〕35 号文）和《关于规范省外入闽建筑企业信息登记工作的通知》（闽建办筑〔2015〕13 号）要求办理企业信息登记。2、投标人应在人员、设备、资金等方面具有承担本招标项目（标段）施工的能力，投标人因不再符合相应建筑业企业资质标准要求条件被资质许可机关责令限期整改且未完成整改的（具体以官网发布的结果为准），按否决投标处理。3、企业法人、拟派出主要施工管理人员在本项目（标段）投标截止时仍处于被住房和城乡建设部或福建省住房和城乡建设厅认定的建筑市场主体黑名单管理期限内。4、中标候选人在投标有效期内因围标、串标等违法行为被行业主管部门做出行政处罚且在有效期内的，招标人有权取消其中标候选人资格。5、投标人须符合《福建省建设工程责任主体不良记录“黑名单”管理实施办法（试行）》（闽建〔2016〕5 号）规定，被列入建筑市场主体“黑名单”的企业在“黑名单”管理期限内不得参与投标。6、投标人因不再符合相应建筑业

企业资质标准要求条件,被资质许可机关责令限期改正的,投标人在整改期间不得以责令限期改正有关的资质参与投标,否则按否决投标处理。7、根据闽建办筑函【2021】10 号的要求,本招标项目不要求中标人在项目所在地设立分(子)公司,中标人应当依法履行纳税义务。8、施工单位必须按照税法要求缴纳相关税费,完税后与建设单位按实际缴纳的增值税额进行结算。9、其他条件详见招标文件。

3.8 本招标项目采用(资格后审)方式对投标人的资格进行审查。

#### 4. 招标文件的获取

凡有意参加投标者,请于 2026-08-04 15:00:00 至 2026-08-11 23:59:59 通过松溪县公共资源交易中心网站(南平市中心子网站)(<https://ggzy.np.gov.cn/sx/>)采取无记名方式免费下载电子招标文件等相关资料。本招标项目电子招标文件使用新点投标文件制作软件(福建版)打开。投标人获取招标文件后,应检查招标文件的合法有效性,合法有效的招标文件应具有招标人和招标代理机构的电子印章;招标人没有电子印章的,须附招标人对招标代理机构的授权书。

#### 5. 评标办法和定标方式

5.1 本招标项目采用的评标办法:(简易评标法)(K=10%)。

5.2 本招标项目采用的定标方式:(依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人)。

#### 6. 投标保证金的提交

6.1. 投标保证金提交的时间: /。

6.2. 投标保证金提交的金额: /。

6.3. 投标保证金提交的方式:人民币 0 元,根据《福建省发展和改革委员会等 10 部门、5 部门关于鼓励开展全省政府投资项目投标保证金减免工作的通知及保障各类经营主体平等参与招投标竞争九条措施的通知》(闽发改规[2023]3 号)、(闽发改规[2023]7 号)的文件要求,本项目实施免缴投标保证金,若投标人存在招标文件规定不予退还投标保证金情形的,则按照第八章投标文件格式中“免缴投标保证金承诺函”的要求补缴投标保证金)。

#### 7. 投标文件的递交

7.1 投标文件递交的截止时间(投标截止时间,下同):2026-08-19 08:30,投标人应在截止时间前通过(公共资源电子交易平台名称)递交电子投标文件;

7.2 逾期送达的投标文件,公共资源电子交易平台将予以拒收。

#### 8. 发布公告的媒介

本次招标公告同时在福建省公共资源交易电子公共服务平台([ggzyfw.fujian.gov.cn](http://ggzyfw.fujian.gov.cn))上发布。

## 9. 联系方式

招标人：松溪县住房和城乡建设局

地址：松溪县红旗街 233 号，邮编：353500

电子邮箱：/

电话：18859145816，传真：/

联系人：叶剑涵

招标代理机构：福建省卓闽建设管理有限公司

地址：福建省永春县生物医药产业园 A 区 7-1 号 6 楼，邮编：362600

电子邮箱：656189869@qq.com

电话：17689345665、13313908777，传真：/

联系人：陈芮（项目负责人）

公共资源电子交易平台名称：南平市公共资源交易中心平台

网址：<http://ggzy.np.gov.cn/npztb/>

联系电话：0599-8317118

招投标监督机构名称：松溪县住房和城乡建设局

地址：松溪县红旗街 233 号

联系电话：0599-2326658

公共资源交易中心名称：松溪县公共资源交易中心

地址：松溪县政务服务中心四楼（工农西路 325 号）

联系电话：0599-2328755

## 第 2 章 投标须知

## 第 1 节 投标须知前附表

## 投标须知前附表

### 说明：

（1）本表各项应一一填写，除“不适用”外，不留空白。如某日期一时定不下来，可先填计划日期。

（2）如某项内容对本项目不适用，应在相应栏目中注明“不适用”。

（3）投标须知前附表是投标须知的说明和补充，如两者有矛盾之处，以前附表内容为准。

| 项号 | 条款号 | 条款名称                          | 编 列 内 容                                                                                                                                                                                                                          |
|----|-----|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | 1.1 | 招标人和招标代理机构                    | 招标人：松溪县住房和城乡建设局<br>地址：松溪县红旗街 233 号<br>联系人：叶剑涵<br>电话：18859145816，传真：/<br>电子邮箱：/<br>招标代理机构：福建省卓闽建设管理有限公司<br>地址：福建省永春县生物医药产业园 A 区 7-1 号 6 楼<br>联系人：陈芮（项目负责人）<br>电话：17689345665、13313908777，传真：/<br>电子邮箱：656189869@qq.com            |
| 2. | 1.2 | 本招标项目名称、报建编号、招标项目编号和标段划分（如果有） | 招标项目名称：松溪县老旧小区二期改造及配套基础设施提升工程--古城路片区环卫设施提升工程<br>报建编号：3507242311109909<br>招标项目编号：E3507240701100086006<br>标段名称：松溪县老旧小区二期改造及配套基础设施提升工程--古城路片区环卫设施提升工程<br>标段编号：E3507240701100086006001<br>招标人允许投标人参加投标的标段数量：1<br>招标人最多允许投标人中标的标段数量：1 |
| 3. | 1.3 | 资金来源和落实情况                     | 资金来源：上级补助及自筹<br>出资比例：100%<br>资金落实情况：已落实                                                                                                                                                                                          |

|    |              |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|--------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. | 1.4          | 工程建设地点                                  | 松溪县                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 5. | 1.5          | 工程建设规模                                  | 本项目招标控制为：401946 元                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 6. | 1.6          | 招标范围和内<br>容                             | 对古城路七一桥头公厕改造成环卫配套用房、枣园巷桥下垃圾其中收集点改造及配套设施优化提升。改造面积 158.56m <sup>2</sup> 。具体以招标人提供的工程量清单为准，招标图纸为依据                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 7. | 1.7<br>/21.2 | 本招标项目使用的公共资源<br>电子交易平台<br>和公共资源交<br>易中心 | 公共资源电子交易平台名称：南平市公共资源交易中心平台<br>网址： <a href="https://ggzy.np.gov.cn/sx/">https://ggzy.np.gov.cn/sx/</a><br>联系电话：0599-8317118<br><br>公共资源交易中心名称：松溪县公共资源交易中心<br>地址：松溪县政务服务中心四楼（工农西路 325 号）<br>联系电话：0599-2328755                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 8. | 1.8          | 电子招投标基<br>本要求                           | <p><u>电子招标文件编制工具软件名称及版本：新点投标文件制作软件(福建版)。电子投标文件编制工具软件供应商及联系电话：江苏国泰新点软件有限公司 0512-58173200、400-998-0000、0599-8317118。</u></p> <p><u>电子投标文件具体要求：</u></p> <p><u>1. 所有投标文件制作工具中所涉及到单位或个人盖章部分，需盖单位或个人电子公章。如果企业已有企业法定代表人电子印章（法人 CA），建造电子印章（建造师 CA）等个人 CA 数字证书，在投标文件制作过程中，个人电子印章（有效期内）直接可用于投标文件加盖电子印章，但不能用于最终加密生成投标文件。投标单位只能用单位 CA 数字证书对投标文件加密生成标书上传到系统中，否则开标时无法解密，导致投标失败，由此造成的后果企业自行承担。电子招标投标文件应按规定加盖含有福建 CA 数字证书（须在南平市公共资源交易中心电子交易平台激活）的电子印章。</u></p> <p><u>2. 本项目投标文件解密方式为在线远程解密，投标人无须派代表出席交易中心现场开标会。在投标截止时间前，投标人应开启远程进行解密。解密时间为 45 分钟。解密完成后，由招标代理再进行最终解密及导入投标文件。如果未办理 CA 数字证书的企业请尽快办理，办理方式请关注南平市公共资源交易中心网发布的通知。根据通知，进行处理。如果已办理证书，请检查数字证书是否可用。投标单位应在南平市公共资源交易中心网站中下载或升级最新投标文件制作软件。</u></p> <p><u>3、投标人应在投标截止时间前在南平市公共资源交易中心电子交易平台招投标系统完成投标文件的上传，未在投标截止时间前完成上传的，视为逾期送达。逾期送达的投标文件，招标人不予接收，视为不完整提供投标资料，其投标文件在系统上予以退回，由此产生的后果由投标人一律承担。备注：投标人是否投标以网上递交的投标文件为准。评标委员会只对网上投标文件进行评审。</u></p> <p><u>5、投标人有以下情形之一的投标无效：</u></p> <p><u>A、投标人电子投标书未在招标文件规定的截止时间内上传至南平市公</u></p> |

|     |     |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----|-----|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |     |                      | <p><u>公共资源交易中心电子交易平台；</u></p> <p><u>B、因投标人原因，投标人提交的电子投标书解密失败或无法导入的（所有投标人解密完成后 10 分钟内）；</u></p> <p><u>C、电子投标书未按招标文件规定进行电子签章。</u></p> <p><u>6、其他说明</u></p> <p><u>A、投标人应在江苏国泰新点软件有限公司招投标文件制作软件（福建版）软件生成投标文件的标书信息确认中填写准确的投标报价及相关信息，该信息将在开标过程中公布。</u></p> <p><u>B、招标文件要求需要盖章的地方，电子投标文件中要相应的盖电子印章。</u></p> <p><u>C、投标人应按招标文件要求将资格审查文件和商务文件等内容通过江苏国泰新点软件有限公司招投标文件制作软件（福建版）一起制成一个“.NPTF”格式的招文件网络上传。</u></p> <p><u>注：各投标单位在制作电子投标文件过程中，因仔细确认相关网上材料是否选择完整，如相关材料没有选择，所产生的后果由投标单位自行承担。</u></p> <p><u>7、其他电子标的相关注意事宜详见（南发改法规（2017）1 号）文件中的有关规定。</u></p> |
| 9.  | 1.9 | 本招标项目(标段)设计单位和有关咨询单位 | <p>设计单位：绿泽同蓝（福建）环境科技有限公司</p> <p>监理单位：待定</p> <p>代建单位：无</p> <p>全过程工程咨询单位：/</p> <p>造价咨询单位（编制）：超凌工程咨询有限公司</p> <p>造价咨询单位（审核）：/</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 10. | 2.1 | 计划工期                 | <p>总工期为 180 日历天，定额工期/个日历天（适用于国家或我省对工期有规定的项目）；其中各关键节点的工期要求为（如果有）</p> <p>/</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 11. | 2.2 | 质量要求                 | 符合国家现行《工程施工质量验收规范》合格标准                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 12. | 2.3 | 建造要求                 | <p>绿色建筑等级要求：按设计文件规定</p> <p>智慧工地管理要求：按设计文件规定</p> <p>建筑垃圾减量化目标：按设计文件规定</p> <p>其他要求：/</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|     |             |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----|-------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13. | 2.4         | 合同价格形式    | <u>（单价合同）</u> ；<br>/                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 14. | 3.1         | 资格审查方式    | 本项目采用（ <u>资格后审</u> ）方式对投标人的资格进行审查。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 15. | 4.1<br>/4.2 | 合格投标人资格条件 | <p>1. 本招标项目要求投标人须具备有效的不低于<u>叁级建筑工程施工总承包</u>资质和《施工企业安全生产许可证》。（无需资质的项目，从其规定）</p> <p>2. 投标人拟担任本招标项目的项目负责人须具备有效的不低于<u>贰级建筑工程</u>专业注册建造师执业资格，并具备有效的安全生产考核合格证书（B 证）。拟派出项目负责人必须为独立投标人或联合体牵头人的本企业在岗人员。（无需资质的项目，从其规定）</p> <p>3. 本招标项目（<u>不接受</u>）联合体投标。招标人接受联合体投标的，投标人自愿组成联合体的应由/为牵头人。</p> <p>4. 本招标项目（<u>不应用</u>）福建省建筑施工企业信用综合评价分值。投标人的企业季度信用得分为/类。以联合体参与投标的，投标人的企业季度信用得分按联合体各方中具有/施工总承包资质的/确定。</p> <p>注：①在每季度首月 10 日后开标的招标项目，纳入招投标评分的建筑施工企业信用综合评价分值，应为投标人在上季度的企业季度信用得分。而在每季度首月 10 日前（含 10 日）开标的，则为投标人在上季度前一个季度的企业季度信用得分。</p> <p>②福建省建筑施工企业信用综合评价系统（从福建住房和城乡建设网的“福建省住房和城乡建设综合监管服务平台”登录，下称“评价系统”）每季度公布投标人的企业季度信用得分（房屋建筑、市政工程）。投标人可以通过评价系统查询本单位的企业季度信用得分。企业季度信用得分以项目截标时在评价系统已发布的数据为准。项目截标后不论何种原因变更的信用评价信息，不在变更前已截标的招投标项目中使用。</p> <p>③对评价系统没有公布企业季度信用得分的投标人，其企业季度信用得分以 60 分确定。</p> <p>④由于投标人名称变更，造成评价系统公布的与变更后的投标人名称不一致的，投标人应当在资格文件中附上名称变更证明材料扫描件，并按照投标须知前附表第 28 项规定的要求另行将变更证明材料提交给招标人。未按规定提交的，评标委员会可以按不利于投标人的情形认定。</p> |

|     |     |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----|-----|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |     |              | <p>5. 投标人“类似工程业绩”要求：0 个；“类似工程业绩”是指：自本招标项目在法定媒介发布招标公告之日的前五年内（含本招标项目在法定媒介发布招标公告之日）完成的并经竣工验收合格的/。</p> <p>6. 其他资格要求详见招标文件第 2 章“投标须知”、第 3 章“评标办法和标准”和第 8 章“投标文件格式”的规定。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 16. | 4.3 | 投标人不得存在的其他情形 | <p>1. 企业法人、拟派出主要施工管理人员在本项目（标段）投标截止时仍处于被住房和城乡建设部或福建省住房和城乡建设厅认定的建筑市场主体黑名单管理期限内；</p> <p>2. 企业在福建省建筑施工安全生产标准化评价结果为 D 级；</p> <p>3. 为招标人不具有独立法人资格的附属机构(单位)；(2)为招标项目的前期准备或者监理工作提供设计、咨询服务的任何法人及其任何附属机构（单位）；(3)为本项目(标段)的监理人；(4)为本项目(标段)的代建人；(5)为本项目(标段)提供招标代理服务；(6)与本项目(标段)的监理人或代建人或招标代理机构或其他投标人同为一个法定代表人；(7)与本项目(标段)的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股或有隶属关系；(8)被有关行政主管部门责令停业；(9)本项目(标段)投标截止时仍处于被县级以上住房城乡建设主管部门、司法机关暂停或者取消在本项目(标段)所在地的投标资格状态；(10)财产被司法机关接管或冻结且导致中标后合同无法履行；(11)本项目(标段)投标截止时企业法人仍处于被住房和城乡建设部或福建省住房和城乡建设厅认定的建筑市场主体黑名单管理期限内，或仍处于被福建省住房和城乡建设厅认定的质量安全黑名单或文明施工黑名单管理期限内。(12)与招标人存在利害关系可能影响招标公正性；(13)单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标；(14)在本次投标中，以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标。(15)根据闽建筑〔2015〕5 号文件规定：投标人因不再符合相应建筑业企业资质标准要求条件被资质许可机关责令限期改正的，企业在整改期间不得以责令限期改正有关的资质参与投标。</p> |

|     |                 |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----|-----------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 17. | 10              | 投标人提出疑问的截止时间 | <a href="#">2026-08-12 12:00:00</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 18. | 11              | 分包           | <input checked="" type="checkbox"/> 不允许<br><input type="checkbox"/> 允许，允许分包内容：/<br>接受分包的第三人资格、资质要求：<br>/                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 19. | 12              | 偏离           | <input checked="" type="checkbox"/> 不允许<br><input type="checkbox"/> 允许，允许偏离范围和幅度：/                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 20. | 14.1<br>/21.3   | 投标截止时间       | <a href="#">2026-08-19 08:30:00</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 21. | 15.3.1          | 技术文件         | 本招标项目（不要求）提交技术文件。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 22. | 17.1            | 投标有效期        | 投标截止时间后 90 日历天。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 23. | 18.1/<br>18.2.1 | 投标保证金        | <p>1、投标保证金金额：0 元人民币；</p> <p>2、投标保证金形式：<u>（本项目（标段）投标截止时没有被列为招投标重点监管对象的投标人可以使用下列第/种形式提交；本项目（标段）投标截止时仍被列为招投标重点监管对象的投标人，仅限于使用第①种形式提交。招投标重点监管对象名单通过福建省公共资源电子行政监督平台查询）。</u></p> <p>①现金形式：<u>应在投标截止时间之前从投标人所在地银行的投标人企业基本账户以电汇或银行转账的形式，汇到招标文件指定的投标保证金账户，并应在电汇或银行转账单上注明（招标项目编号）E3507240701100086006，如因投标人汇款凭证未注明招标项目编号造成银行无法识别投标保证金到账情况或识别错误的，其责任由投标人自行承担。招标人在投标截止的同一时间到银行查询投标保证金到账情况，并以银行出具的加盖公章的投标保证金到账证明作为投标人是否按招标文件规定递交投标保证金的依据。投标人企业基本账户开户许可证或基本存款账户开户银行开具的《基本存款账户信息》上账号应与投标保证金转账回单上账号一致，否则视为未按规定提交投标保证金，资格审查不合格。</u></p> <p>投标保证金银行帐号：<br/> 开户银行：/<br/> 帐户名称：/<br/> 帐 号：/<br/> 银行存款利率类型为：银行存款同期活期利率，并从投标截止当</p> |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>日开始计息。</p> <p>利息部分应出具发票的类型为：税务发票</p> <p>②银行保函形式：/。</p> <p><b>投标人向商业银行缴交的保函费用，应在投标截止时间之前从投标人所在地银行的投标人企业基本账户以电汇或银行转账的形式汇到商业银行账户，并应在电汇或银行转账单上注明（招标项目编号）E3507240701100086006。</b>采开具保函费用由投标人自理。</p> <p>③工程担保公司出具的担保保函形式（适用于已推行工程担保的地区）：/。</p> <p><b>投标人向工程担保公司缴交的保函费用，应在投标截止时间之前从投标人所在地银行的投标人企业基本账户以电汇或银行转账的形式汇到担保公司账户，并应在电汇或银行转账单上注明（招标项目编号）E3507240701100086006。</b>开具保函费用由投标人自理。</p> <p>④保险公司出具的投标保证保险形式：<br/> <u>（投标保证保险应为先行赔付、后续追偿的见索即付保单。保险条款须经中国银保监会或原中国保监会批准或备案。）。</u><br/> <b>投标人向保险公司缴交的保费，应在投标截止时间之前从投标人所在地银行的投标人企业基本账户以电汇或银行转账的形式汇到保险公司账户，并应在电汇或银行转账单上注明（招标项目编号）E3507240701100086006。</b>开具保证保险的费用由投标人自理。</p> <p>⑤年度投标保证金形式（适用于已实行年度投标保证金制度的地区）：/。</p> <p>⑥免缴投标保证金形式：符合下列情形之一的投标人，予以免缴投标保证金。</p> <p>a. 在法定媒介发布招标公告之日仍属于福建省住房和城乡建设厅公布的福建省建筑业龙头企业名单内；</p> <p>b. 应用于本招标项目的/类企业季度信用得分超过（含）/分；</p> <p>c. /。</p> <p>⑦其他形式：/。</p> <p>3、投标保证金证明材料提交形式：</p> <p>①采用现金形式：<b>提交电汇或银行转账单的扫描件并加盖投标人单位电子印章，作为资格文件的组成部分。</b></p> <p>②采用投标保函（银行保函或担保保函或保证保险）形式：<b>提交电汇或银行转账单的扫描件并加盖投标人单位电子印章，以及提交</b></p> |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|     |      |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----|------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |      |                | <p>保函开立人出具的加盖保函开立人公章（或保函开立人依法刻制并授权用于投标保函业务的专用章）的到账证明扫描件并加盖投标人单位电子印章，作为资格文件的组成部分。投标保函/电子保函形式，且应满足/。</p> <p>③采用年度投标保证金形式：提交年度投标保证金凭证的扫描件并加盖投标人单位电子印章，作为资格文件的组成部分。</p> <p>④采用免缴投标保证金形式：符合免缴投标保证金情形之一的投标人，在本招标项目采用免缴投标保证金形式的，提交加盖投标人单位电子印章的《免缴投标保证金承诺函》，作为资格文件的组成部分。</p> <p>⑤/。</p> <p>4、投标保证金有效期：至少与投标有效期一致。</p>                                                                                                                    |
| 24. | 18.3 | 投标保证金不予退还的其他情形 | <p>1、投标文件存在投标须知第 20.6 款规定的雷同情形之一。</p> <p>2、中标人非因不可抗力原因放弃中标。</p> <p>3、因中标人的违法行为导致中标被依法确认无效。</p> <p><u>4、属于《中华人民共和国招标投标法实施条例》第四十条第（一）项“不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制”的情形。</u></p>                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 25. | 19.1 | 备选投标方案         | 招标人（不接受）投标人提交备选投标方案。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 26. | 20.1 | 要求提交的投标文件内容    | <p>资格文件：（要求）提交；</p> <p>技术文件：（不要求）提交；</p> <p>商务文件：（要求）提交；</p> <p>其中，（不要求）提交已标价工程量清单 XML 电子文档；已标价工程量清单 XML 电子文档的具体要求：<u>应符合现行《福建省房屋建筑与市政基础设施工程造价电子数据交换导则》的相关规定。</u></p>                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 27. | 20.5 | 投标文件编制和加密要求    | <p>投标文件编制工具软件名称及版本：<u>江苏国泰新点软件有限公司招投标文件制作软件（福建版）</u></p> <p>投标文件编制工具软件供应商：<u>江苏国泰新点软件有限公司</u></p> <p>投标文件编制工具软件供应商联系电话：<u>0512-58173200、400-998-0000、0599-8317118</u></p> <p>投标文件编制和加密要求：<br/> <u>投标单位的投标文件必须用新点投标文件制作工具（福建版）制作，生成加密的电子投标文件，并上传至南平市公共资源交易中心电子交易平台。所有投标文件制作工具中所涉及到单位盖章部分，需盖单位公章，如果企业已有企业法定代表人电子印章（法人CA），建造电子印章（建造师CA）等个人CA数字证书，在投标文件制作过程中，个人电子印章（有效期内）直接可用于投标文件加盖电子印章，但不能用于最终加密生成投标文件。投标单位只能用单位CA数字证书对投标文</u></p> |

|     |      |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----|------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |      |                 | <p><u>件加密生成标书上传到系统中，否则开标时无法解密，导致投标失败，由此造成的后果企业自行承担。招标文件要求需要盖章的地方，电子投标文件中要相应的盖电子印章。电子标书文件涉及需要提供的证件的，一律原件彩色扫描件上传；电子标书文件涉及需要提供的证件的，未提交原件彩色扫描件的按无效投标处理。请投标人在投标文件制作时，上传清晰的证件扫描件，因投标人上传的扫描件不够清晰，导致评标专家无法识别扫描件内容的，按未提交证明文件的扫描件，作废标处理。</u></p> <p>计价软件名称及版本：/</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 28. | 21.5 | 投标人名称变更证明材料提交要求 | <p>1、提交时间：2026-08-19 08:30:00 前。</p> <p>2、提交方式：投标人按照第①种方式提交企业名称变更证明材料。</p> <p>①线下提交方式：<b><i>按照提交时间和下列提交地点、密封要求，由投标人委托代理人（委托代理人应为投标人本单位在岗人员，具体要求详见第8章“投标文件格式”的规定）将变更证明材料原件单独提交给招标人。</i></b>招标人应当做好接收工作，并由投标人委托代理人签字确认。</p> <p>提交地点：松溪县公共资源交易中心(松溪县政务服务中心四楼（工农西路325号）)</p> <p>密封要求：应用福建省建筑施工企业信用综合评价分值的项目，由于投标人名称变更，造成评价系统公布的与变更后的投标人名称不一致的，投标人应当在资格文件中附上名称变更证明材料扫描件。并将投标人名称变更证明材料用信封单独密封，封套上注明招标项目名称及投标人名称地址、邮政编码，并加盖投标单位公章。由其授权委托人（需提供授权委托书原件、个人身份证原件及复印件核验、在岗社保证明复印件加盖公章）将投标人名称变更证明材料原件单独提交给招标人。依据闽建筑（2022）3号《关于加强房屋建筑和市政基础设施工程招标投标活动管理的通知》法定代表人授权委托的投标代理人应为本单位在岗人员，投标人需附上社保管理部门出具的自本招标项目投标截止之日的上二个月为始点并往前追溯连续缴费累计六个月及以上社保证明材料，以所署单位为准。社保由上级单位统筹缴纳的，还应提供上级单位出具的统筹缴纳证明，未按规定提交的，评标委员会可以按不利于投标人的情形认定，后果由投标人自行负责。招标人应当做好接收工作，并由投标人授权委托人签字确认</p> <p>②线上提交方式：</p> <p><u>（采用公共资源电子交易平台递交变更证明材料扫描件。写明具体要求提交要求）</u></p> |
| 29. | 22.1 | 开标时间            | <p>开标时间：2026-08-19 08:30:00</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|     |      |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----|------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 30. | 22.2 | 投标文件解密方式      | 投标人在招标项目开标时需登录本项目（标段）的公共资源电子交易平台，待解密环节开始时进行电子投标文件在线解密，解密时长为：<br><b>（45 分钟）。投标人只允许使用生成投标文件的 CA 数字证书进行解密。</b> 投标人需及时操作并预留足够的时间进行投标文件解密，否则须自行承担解密失败的责任。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 31. | 22.2 | 投标文件解密失败的补救方案 | 1) 若为投标人设备故障或网络故障，则投标人自行更换设备或解决网络问题，投标文件解密失败经补救，仍不成功的，视为放弃投标, 开标继续进行；(2) 若为招标人原因导致无法正常解密，则由招标人及时提出解决方案；(3) 若为交易平台在开标或评标工作开始后，因停电、网络故障、电子设备或者电子评标系统故障导致无法继续进行开标或评标时，故障可在短时间内解除的(不超过 4 小时)，招标人可以暂停开标或评标工作，待故障解除后继续开标或评标；故障无法在短时间内解除的(超过 4 小时)，由公共资源交易中心和公共资源交易平台交易系统服务商同时提供系统故障书面证明，由招标人及相关部门决定是否终止开标或评标，并配合公共资源交易场所、电子交易平台做好招投标资料的封存和保密工作，待故障解除后再重新进行开标或重新组建评标委员会进行评标。(4) 开标时，投标人 CA 数字证书验证不通过或解密失败等与数字证书相关的异常情况，招标人应通知福建省数字证书受理中心(电话：0591-968975)调查处理并出具书面报告。电子投标文件无法导入评标系统的，招标人应通知江苏国泰软件公司(电话：0599-8317118)到场调查处理并出具书面报告(书面报告格式详见《南平市公共资源电子交易平台运行暂行管理规定》的通知附表 1)。(5) 电子投标文件如出现以下情形之一的，招标人应根据系统参建方出具的 书面报告作出相应处理：1) 投标人使用非福建 CA 数字证书或没有使用含有开通招投标应用服务功能的福建 CA 数字证书的电子印章；2) 投标人使用的福建 CA 数字证书的招投标应用服务功能已被吊销或过期；3) 投标人未使用招标文件规定的电子标书制作软件及相应版本制作；4) 因投标人的原因，导入电子评标系统后无法正确读取数据或读取的数据不全；5) 因投标人的原因，导致投标文件无法正常导入电子评标系统的其它情形。电子投标文件出现前款(1)、(2)、(3)项情形的，招标人应拒绝其投标；出现前款(4)、(5)项情形的，提交评标委员会否决其投标 |
| 32. | 22.6 | 委托鉴定          | 投标人对公共资源电子交易平台生成的电子投标文件软硬件信息分析结果提出异议的，应在开标之日起 7 个工作日内与招标人共同委托有资质的鉴定机构进行鉴定。<br>鉴定配合事项： <u>投标人对电子交易平台生成的电子投标文件软硬件信息分析结果持有异议的，应把异议内容书面提交给招标人，异议人应与招标人在监督的见证下向松溪县公共资源交易中心申请相关软硬件设施</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|     |               |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----|---------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |               |                    | <p><u>的封存及保存配合工作、将源程序、文档或者样品等进行封存，申请封存各方应提交申请文件并按规定盖章，封存期应直至鉴定机构、异议人、交易中心、招标人及监督同时在场后方可开启。鉴定费由异议人承担。移交：南平市公共资源交易中心、电子交易平台在异议前及结束后应做好相关移交工作和保密工作。</u></p>                                                                                                                                              |
| 33. | 23.1          | 评标委员会的组建           | <p>1、评标委员会成员人数为5人，其中招标人代表0人，技术、经济等方面的专家5人（采用经评审最低投标价中标法的，其中工程造价类专家0人）。</p> <p>2、技术、经济等方面专家的确定方式：<br/><u>从福建省综合评标专家库名单中随机抽取</u></p>                                                                                                                                                                    |
| 34. | 25.1          | 评标办法               | 本招标项目采用的评标办法为：简易评标法（10%）                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 35. | 25.2.6        | 投标人回复澄清、说明、补正的时限要求 | <p>投标文件中有含义不明确的内容、明显文字或者计算错误，评标委员会认为需要投标人作出必要澄清、说明或者补正的，应当通过电子交易平台发出。投标人应当按照评标委员会的要求使用 CA 证书并通过电子交易平台回复，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。按规定时间（一般在半个小时内须澄清、说明或者补正）向评标委员会作出澄清、说明或者补正。投投标人未能按上述规定作出澄清、说明或者补正的，投标人拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的，评标委员会可否决其投标</p>                                                      |
| 36. | 25.3<br>/26.1 | 定标方式               | <p><input checked="" type="checkbox"/> 依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人<br/>推荐的中标候选人人数：1 个</p> <p><input type="checkbox"/> 授权评标委员会直接确定中标人<br/>推荐的中标候选人人数：/个</p> <p><input type="checkbox"/> 采用评定分离方式确定中标人<br/>评标委员会推荐的中标候选人人数：/个<br/>中标候选人推荐办法：/<br/>定标原则：/</p>                                                   |
| 37. | 29.1          | 履约担保金额和形式          | <p>履约担保金额：合同价的 10%，其履约担保金额为中标合同价的 10%；其他中标人的履约担保金额，为中标合同价的 10%。</p> <p>履约担保形式：投标人可以选择现金（指：电汇或转帐）或银行保函两种形式之一的方式提交；若采用银行保函形式提交履约保证金的其银行保函应是建筑业企业基本账户所在银行或有资格的银行业金融机构出具的保函（此处所指的有资格的银行业金融机构，是指依法设立、获得银行业监督管理机构许可开展保函业务、营业地在本市的金融机构，包括各商业银行的分行、支行，不包括银行分理处、储蓄所）</p> <p>履约担保期限：与工期相同（若工期延长，履约担保金期限也相应延</p> |

|     |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----|------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |      |      | 长)。中标人应在与招标人签订合同前提交，并保证其履约保证金在工程竣工验收合格之日前一直有效。招标人应在工程竣工验收合格后 14 个工作日内将全额履约保证金(无息)一次性退还给中标人                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 38. | 30.1 | 签订合同 | 中标人在收到中标通知书后 7 天内，应派代表与招标人联系，商定签订合同事宜。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 39. | 33.4 | 监管部门 | 部门或机构名称：松溪县住房和城乡建设局<br>地点：松溪县红旗街 233 号<br>电话：0599-2326658                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 40. | 34.2 | 其他   | <p>34.2.1 投标人必须对其投标文件中提供各种资料、说明、承诺的真实性负责。招标人有权在评标过程中或签订合同之前对投标人投标文件中的各种资料、说明、承诺的真实性进行核查，投标人应无条件配合买方的核查工作，不得托词拒绝核查或隐瞒真实情况；若在评标过程中，发现投标人有为谋取中标而提供虚假资料和承诺欺骗买方和评委的行为，招标人将提请评标委员会否决其投标，并没收其投标保证金；若在中标后或执行合同过程中发现有为谋取中标而提供虚假资料和承诺欺骗招标人或评委的行为，招标人将取消其中标资格或解除合同，其投标保证金（或履约保证金）将不予退还，给招标人造成损失的，还必须进行赔偿并承担相关责任。同时，招标人还将提请行政监督部门将其不良记录纳入市场信用信息管理系统。</p> <p>34.2.2 本项目中标通知书发出后，中标人放弃中标项目的，无正当理由未按时或不与招标人签订合同的，在签订合同时提出附加条件或者更改合同实质性条款的，或者拒不提交要求的履约保证金的，其投标保证金不予退还，招标人可取消其中标资格，给招标人造成损失超过投标保证金数额的，中标人应对超过部分予以赔偿。</p> <p>34.2.3 招标人可结合项目实际情况，保留部分调整设计、施工内容的权利，中标人应无条件接受。投标人应充分考虑招标人上述行为所产生的风险，招标人不承担由此造成的经济与法律责任。</p> <p>34.2.4 本项目投标人若为福建省省外企业，中标后必须按《关于推动全省建筑市场统一开放的通知》（闽建筑[2015]35 号）、《关于规范省外入闽建筑企业信息登记工作的通知》（闽建办筑[2015]13 号）的规定办理相关手续，否则，招标人有权取消其中标资格。</p> <p>34.2.5 承包人应按照南政综 [2007]37 号《南平市人民政府关于南平市建筑企业农民工工资支付管理的补充通知》要求建立农民工工资保障金制度及南人社(2013)126 号《南平市人力资源和社会保障局 南平市住房和城乡建设局关于进一步完善房屋建筑和市政基础设施工程</p> |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>项目施工企业工资保证金制度的通知》精神及承包人应执行南人综〔2018〕247 号《关于转发福建省工程建设领域农民工工资专用账户管理暂行办法的通知》和南人综〔2019〕82 号关于印发《南平市工程建设领域农民工工资专用账户管理实施细则》。施工总承包企业应分解工程价款中的人工费（工资款），并在项目所在地银行开设农民工工资专户，同一施工企业也可在南平市辖区内实行“一个总账户下设多个分账户”的做法，建设单位（包括代业主单位，下同）将工程款中的人工费（工资款）单独拨付到农民工工资专户。农民工工资专户资金专项用于支付农民工工资。农民工工资专户资金实行专款专用，不得开立企业网银、通兑等业务，账户内的资金除发放农民工工资外，不得用于其他用途。在工程施工期间不得以任何形式拖欠工人工资，否则，发包人为确保工程顺利施工，有权自主将工程进度款用于偿付被拖欠的工人工资。</p> <p>34.2.6（1）依据《住房和城乡建设部办公厅关于建设工程企业资质有关事宜的通知》（建办市函〔2022〕361 号）：“我部核发的工程勘察、工程设计、建筑业企业、工程监理企业资质，资质证书有效期于 2023 年 12 月 30 日前期满的，统一延期至 2024 年 12 月 31 日。（2）依据《关于建设工程企业资质证书有效期延续和施工总承包及专业承包二级资质审批有关事宜的通知》（闽建许〔2022〕3 号）：“我省各级资质审批部门审批的工程勘察、工程设计、建筑业企业、工程监理企业资质，资质证书有效期于 2023 年 12 月 30 日前期满的，统一延期至 2024 年 12 月 31 日。企业无需换领资质证书，原资质证书仍可用于工程招标投标等活动。上述四类资质证书统一延期后的有效期，可以在住建部全国建筑市场监管公共服务平台和省厅官网（<a href="http://zjt.fujian.gov.cn/">http://zjt.fujian.gov.cn/</a>）“首页-福建省建设行业信息公开平台-企业信息查询。按照“谁审批谁负责”原则，各级资质审批部门要及时做好所在地企业资质证书信息与省厅官网“福建省建设行业信息公开平台”的对接和更新工作。企业通过合并、跨省变更事项取得有效期 1 年资质证书的，不适用上述规定。企业应在 1 年资质证书有效期届满前，按相关规定申请重新核定。”。</p> <p>企业资质按《福建省住房和城乡建设厅关于明确建设工程企业资质证书有效期延续有关事宜的通知》（闽建筑〔2024〕10 号）规定执行，其他省资质审批部门审批的企业资质证书，其资质有效期以资质证书注明或相关行政主管部门认定继续有效的为准，相关行政主管部门认定继续有效的，投标人应在资格文件中附上相关证明文件。</p> <p>34.2.7 根据福建省住房和城乡建设厅《关于修订《福建省房屋建筑和</p> |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>市政基础设施工程标准施工招标文件（2022 年版）》部分条款的通知》（闽建筑[2023]10 号），通用本第 2 章第 2 节投标须知第 18.3 款第（1）项，即“（1）投标人在投标截止后撤销投标文件”予以删除。投标保函（附件 2-1）和免缴投标保证金承诺函（附件 2-3）的“投标人在投标截止后撤销投标文件”条款予以相应删除。</p> <p>34.2.8 施工单位必须按照税法要求缴纳相关税费，完税后与建设单位按实际缴纳的增值税额进行结算。</p> <p>34.2.9①根据住房和城乡建设部办公厅《关于优化二级建造师电子注册证书样式及证书使用要求的通知》（闽建筑函〔2022〕33 号）规定，（1）增加证书使用有效期。二级建造师电子注册证书使用时限为 180 天，但使用时限距注册专业有效期或建造师满 65 周岁不足 180 天的，使用时限截止日期以注册专业有效期截止日期或建造师满 65 周岁当日为准。二级建造师查看和下载电子注册证书时，本人应确认该证书的使用时限，超出使用时限的电子注册证书无效，需重新下载电子注册证书并再次确认使用时限。（2）增加手写签名和签名日期要求。二级建造师打印电子注册证书后，应在个人签名处手写本人签名，并填写签名日期，未手写签名或与签名图像笔迹不一致的，该电子注册证书无效。福建省外各级资质审批部门审批的工程勘察、设计、施工、监理等类别的企业资质证书，其资质有效期以资质证书注明或相关行政主管部门认定继续有效的为准，相关行政主管部门认定继续有效的，投标人应在资格文件中附上相关证明文件。② 根据闽建许[2019]128 号文规定，电子证书与纸质证书具有同等法律效力。鉴于电子注册证书不再标注注册证书编号，因此本项目取消在推荐中标候选人前通过福建省建设行业信息公开平台查询到投标人拟派出项目负责人的注册建造师注册证书编号作为实质性要求的规定。招标文件及投标文件格式中涉及到注册建造师注册证书编号的均不做要求。③、根据《住房和城乡建设部办公厅关于取消一级建造师临时执业证书的通知》（建办市〔2019〕50 号）文规定，取消一级建造师临时执业证书。一级建造师注册建造师临时执业资格不适用于本次招标项目。④、根据建办市〔2021〕40 号文规定一级建造师统一使用电子证书，纸质证书作废。⑤、电子证书有关使用要求：（1）查看和下载电子证书时，本人应确认该证书的使用时限。电子证书使用时限为 180 天，但使用时限距注册专业有效期或建造师满 65 周岁不足 180 天的，使用时限截止日期以注册专业有效期截止日期或建造师满 65 周岁当日为准。超出使用时限的电子证书无效，需重新下载电子证书并再次确认使用时限。（2）一级建造师打印电子证书后，应在个人签名处手写本人签名，未手写</p> |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>签名或与签名图像笔迹不一致的，该电子证书无效。</p> <p>34.2.10 本项目执行工程支付担保，按（闽建〔2023〕4 号）关于印发《福建省房屋建筑和市政基础设施工程领域工程款支付担保管理实施办法（试行）》的通知执行。</p> <p>34.2.11 根据《福建省发展和改革委员会等 10 部门、5 部门关于鼓励开展全省政府投资项目投标保证金减免工作的通知及保障各类经营主体平等参与招投标竞争九条措施的通知》（闽发改规〔2023〕3 号）、（闽发改规〔2023〕7 号）的文件要求，本项目实施免缴投标保证金，若投标人存在招标文件规定不予退还投标保证金情形的，则按照第六章投标文件格式中“免缴投标保证金承诺函”的要求补缴投标保证金；格式详见附件。</p> <p>32.2.12 行贿犯罪档案的查询：中标结果公示期间，招标人将通过中国裁判文书网（<a href="http://www.court.gov.cn/wenshu.html">http://www.court.gov.cn/wenshu.html</a>）对中标候选人及其法定代表人和项目负责人进行行贿犯罪档案查询。若发现存在行贿犯罪记录的（中标候选人自开标之日起前 3 年内，中标候选人的法定代表人及其拟任项目负责人自开标之日起前 5 年内，存在行贿犯罪记录或刑罚未执行完毕的），将取消其中标候选人资格并没收投标保证金。</p> <p>34.2.13 根据《关于加强房屋建筑和市政基础设施工程招标投标活动管理的通知》（闽建筑〔2022〕3 号）文件，投标人应在投标文件中提交《投标人诚信承诺函》、《拟派出项目负责人承诺函》扫描件，作为资格审查文件的一部分，未按要求提供的视为资格评审不合格。</p> <p>34.2.14 中标单位在领取中标通知书时需向招标人额外提供与投标所提供的电子文件一致的纸质投标文件 6 份并加盖公章。</p> <p>34.2.15 根据《关于房屋建筑和市政基础设施项目工程领域针对“出借资质供他人投标”违法行为行政处罚依据的指导意见》文件的要求：“《福建省房屋建筑和市政基础设施工程标准施工招标文件（2022 年版）》通用本第 8 章第 1 节资格文件中的《投标人诚信承诺函》第六点调整为：“六、我单位如在本项目招标投标活动评标工作中存在串通投标、弄虚作假以及出借他人资质的，本人自愿承担法律责任，接受相应刑事、行政和纪律处罚以及失信惩戒。我单位知晓现行法律法规对上述违法行为的处罚条款，其中对于出借资质供他人投标违法行为，行政监督部门将根据《建设工程质量管理条例》第六十一条、《中华人民共和国行政处罚法》相关规定作出行政处罚。”2025 年 3 月 1 日起发布招标公告或发出投标邀请书的项目，招标人应当在招标文件中明确要求投标人提供调整后的《投标人诚信承诺函》。”</p> |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



## 第 2 节 投标须知

“投标须知”内容见《通用本》

## 投标须知内容修改表

### 投标须知内容修改表

| 条款号    | 原条款内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 修改后的条款内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15.1.1 | <p>（1） 投标人基本情况表；</p> <p>（2） 联合体协议书（如有时）；</p> <p>（3） 法定代表人资格证明书；</p> <p>（4） 投标人诚信承诺函；</p> <p>（5） 授权委托书（如有时）；</p> <p>（6） 拟分包企业情况（如有时）；</p> <p>（7） 拟派出项目负责人（即项目经理，下同）简要情况表；</p> <p>（8） 拟派出项目负责人承诺函；</p> <p>（9） 拟派出项目技术负责人简要情况表；</p> <p>（10） 拟派出施工现场管理人员表；</p> <p>（11） 项目部施工管理人员到位承诺书；</p> <p>（12） 投标人基本账户信息；</p> <p>（13） “类似工程业绩”情况汇总表（如有时）；</p> <p>（14） 投标保证金有关单据扫描件；</p> <p>（15） 其他资料。</p> | <p>（1） 投标人基本情况表；</p> <p>（2） 联合体协议书（如有时）；</p> <p>（3） 法定代表人资格证明书；</p> <p>（4） 投标人诚信承诺函；</p> <p>（5） 授权委托书（如有时）；</p> <p>（6） 拟派出项目负责人（即项目经理，下同）简要情况表；</p> <p>（7） 拟派出项目负责人承诺函；</p> <p>（8） 拟派出项目技术负责人简要情况表；</p> <p>（9） 拟派出施工现场管理人员表；</p> <p>（10） 项目部施工管理人员到位承诺书；</p> <p>（11） 投标人基本账户信息；</p> <p>（12） 投标保证金有关单据扫描件；</p> <p>（13） 其他资料</p> |

|      |                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                           |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 30.1 | <p>中标人在收到中标通知书后按投标须知前附表第 33 项规定的时间内,应派代表在中标通知书中规定的地点与招标人联系商定签订合同事宜。招标人与中标人将于中标通知书发出之日起 30 日内,按照招标文件和中标人的投标文件,订立书面施工合同。</p> | <p>中标人在收到中标通知书后应按投标须知前附表第 33 项规定的时间内,应派代表在中标通知书中规定的时间、地点与招标人联系商定签订合同事宜,中标人应于中标通知书发出之日起 7 日内向招标人缴交履约保证金。招标人将于收到中标人缴纳的履约保证金之日起 2 日内,按照招标文件和中标人的投标文件与中标人订立书面施工合同。<b>如中标单位未按招标文件规定时间内交纳履约保证金并签定施工合同的,视为放弃中标,并追究其相关责任。</b></p> |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 第 3 章 评标办法和标准

## 第 1 节 评标办法和标准数据表

### 评标办法和标准数据表（简易评标法）

| 项号 | 条款号   | 条款名称                  | 编列内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|-------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 2.1   | 招标控制价及其组成和计算方法        | <u>本工程招标控制价为 401946 元（含暂列金 0 元、专业工程暂估价 0 元）人民币；具体组成详见发布的经审核后的本项目招标控制价</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 2  | 2.2   | K 值取定                 | <u>根据闽建[2017]5 号的有关规定，本工程发包价的可竞争费用造价的下降幅度 K=10%</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3  | 2.3   | 发包价及其组成和计算方法          | <p>本项目发包价:361751 元</p> <p>计算方式:</p> <p>1. 发包价按预算造价中可竞争项目造价下降一定幅度(设定为 K)加上不可竞争项目造价之和计算。计算公式为: 发包价=可竞争项目造价×(1-K)+不可竞争项目造价。(计算过程及结果保留到整数位)。</p> <p>2. 本招标项目只允许有一个且不得修改的报价, 即发包价。任何有选择的报价将不予接受</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4  | 3.1   | 随机抽取方式和程序             | <p>随机抽取方式: (a)</p> <p>a、由电子交易平台随机抽取;</p> <p>b、开标现场随机抽球方式, 具体程序:</p> <p><u>(应考虑参与抽球的投标人数量超出摇球机的可摇数量范围的具体处理方法)</u> ;</p> <p>c、由电子交易平台随机抽取和开标现场随机抽球相结合方式, 具体程序:</p> <p><u>(应考虑参与抽球的投标人数量超出摇球机的可摇数量范围的具体处理方法)</u> 。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 5  | 4.1.9 | 拟派出的施工现场管理人员最低资格和人数要求 | <p>1、项目负责人 <b>1</b> 人, 注册建造师注册专业及等级: <u>不低于贰级建筑工程专业注册建造师执业资格</u>, 并持有合格有效的安全生产考核合格证书 B 证(无需资质的项目, 从其规定)。拟派出项目负责人须附上其有效的注册建造师电子注册证书、身份证和住房和城乡建设行政主管部门分布发的安全生产考核合格证书 B 证的扫描件并加盖投标人单位公章。拟派出项目负责人必须为独立投标人或联合体牵头人的本企业在岗人员, 以建造师注册证书上的聘用企业为准。</p> <p>2、项目技术负责人 <b>1</b> 人, 职称: <u>中级及以上工程类职称(只考核工程师职称等级, 无需考核职称专业)</u>。拟派出项目技术负责人须附上其职称证书能够证明其资格符合招标文件要求职称等级的相关证明材料扫描件并加盖投标人单位公章。拟派出项目技术负责人必须为独立投标人或联合体牵头人的本企业在岗人员, 以住房和城乡建设行政主管部门颁发的有效执业注册证书或社保管理部门出具的社保缴费证明所署单位为准。</p> <p>3、其他施工现场管理人员根据《福建省房建和市政基础设施工程项目部施工管理人员配备标准》(闽建建〔2018〕37 号文附件 1, 文件有修</p> |

|   |     |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---|-----|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |     |           | <p>改或更新的，则以修改或更新后的内容为准）的最低配备标准，设置相应岗位和数量。要求如下：</p> <p>施工员：2 人(土建施工员 1 人、设备安装施工员 1 人)人；</p> <p>质量员：土建质量员 1 人；</p> <p>材料员：1 人；</p> <p>机械员：1 人；</p> <p>安全员：1 人；</p> <p>试验员：0 人；</p> <p>劳务员（劳资专管员）：1 人。备注：①上述人员配备具体详见福建省住房和城乡建设厅《关于启用政务服务系统拟派出施工现场管理人员配备功能的通知》（闽建筑函〔2022〕35 号）规定；②劳务员（也称“劳资专管员”）根据闽人社发〔2021〕3 号文要求配备。</p> <p>注：</p> <p>（1）上述拟派出施工现场管理人员须通过福建省住房和城乡建设政务服务系统登记的人员中选取，并在系统上生成《拟派出施工现场管理人员表》后在资格文件中上传。《拟派出施工现场管理人员表》列明的施工现场管理人员，应满足招标文件的人员岗位和数量要求。</p> <p>（2）上述各类执业注册证书发生变更的，应按有关规定办理完变更手续后方可参加投标，并以发证机关核准的变更为准，否则其投标将被否决。</p> <p>（3）对除项目负责人、项目技术负责人外的其他施工现场管理人员，评标委员会根据《拟派出施工现场管理人员表》仅评审是否满足招标文件规定的人员岗位和数量要求，投标人无需提交其他相关证明材料。</p> <p>（4）投标人中标后，应按照《拟派出施工现场管理人员表》派出项目部施工现场管理人员，并向招标人提供相应人员证书进行核对。若出现下列情形的，应当无条件地接受招标人作出的以下处理意见：</p> <p>a、工程开工前，不论是否存在不可抗力原因，项目部施工管理人员无法在合同签订后 10 日内全部通过福建省建设工程监管一体化平台登记的，或无法在合同签订后 10 日内提供《拟派出施工现场管理人员表》登记的人员证书的，或《拟派出施工现场管理人员表》的人员证书信息与实际不一致的，招标人有权解除合同并按违约追究投标人责任；</p> <p>b、除不可抗力外，投标人变更项目负责人或项目技术负责人，每人每次向招标人交纳壹拾万元违约金；其他管理人员每人每次向招标人交纳叁万元违约金。</p> |
| 6 | 7.2 | 抽取中标候选人方法 | <p>1. 评标委员会按照招标文件的规定对参与评审的投标文件进行评审，评定进入公开随机抽取中标候选人的有效投标人名单，并由招标人当场公布有效投标人名单及抽取对应的号码。</p> <p>2. 招标人公开随机抽取其中一个号码，对应的投标人为第一中标候选人。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

## 第 2 节 评标办法和标准

### 简易评标法

#### 1. 评标程序

1.1 本招标项目评标将按以下程序进行：

- （1）评标前准备工作；
- （2）对资格文件进行评审；
- （3）对商务文件进行评审；
- （4）抽取和推荐中标候选人；
- （5）提交评标报告。

1.2 评标委员会对进入评审的每个投标人的投标文件按照先资格文件、后商务文件的顺序进行评审，资格文件评审合格的，方可进入商务文件的评审。

#### 2. 招标控制价及其组成、发包价及其组成和计算方法

2.1 招标控制价及其组成和计算方法见评标办法和标准数据表第 1 项。

2.2K 值取定见评标办法和标准数据表第 2 项。

2.3 发包价及其组成和计算方法见评标办法和标准数据表第 3 项。

#### 3. 评标前的准备工作

3.1 根据电子交易平台自动生成的投标人代表号，按照下列办法确定进入评审的投标人名单：

（1）投标人数量少于 20 家时，全部入围评审。

（2）投标人数量多于 20 家时，从投标人中随机抽取 20 家入围评审，具体随机抽取方式和程序详见评标办法和标准数据表第 4 项。经评审的合格投标人少于 10 家时，再从剩余投标人中随机抽取 10 家入围评审，直至合格投标人不少于 10 家（合格投标人少于 10 家时且剩余投标人不足 10 家的，剩余投标人全部入围评审，直至合格投标人不少于 3 家）。

3.2 招标人或者其委托的招标代理机构应当向评标委员会提供评标所需的

信息和数据。评标委员会成员在评标前应当认真研究招标文件，至少应了解和熟悉本工程招标的目标、范围、性质、主要技术要求、标准、商务条款以及评标定标程序、标准、方法和在评标过程中考虑的相关因素。

3.3 评标委员会应当对电子交易平台提供的各项数据、分析结果进行审查、确认，核对电子交易平台按照招标文件设置的评标参数是否与招标文件（含招标文件的澄清、修改）规定的评标办法和标准一致。如有不一致，应要求招标人修正评标参数，经评标委员会核实无误后方可评标。

## 4. 资格文件评审办法和标准

4.1 资格文件有下列情形之一的，视为未能对招标文件做出实质性响应，应否决其投标，不得进入下一步评审：

4.1.1 未完整提供招标文件第 8 章 “资格文件格式” 所规定的全部资格文件以及未按规定盖章、签字；

4.1.2 关键内容字迹模糊、无法辨认；

4.1.3 未按招标文件规定提交了投标保证金；

4.1.4 不具备合格有效的企业法人营业执照；

4.1.5 不具备有效的建设行政主管部门核发的投标须知前附表第 15 项规定的建筑业企业资质和《施工企业安全生产许可证》；

4.1.6 不具有独立法人资格；

4.1.7 联合体组成不符合招标文件规定或未附上联合体协议书；

4.1.8 工程分包的，不符合《中华人民共和国建筑法》和相关法律法规的规定；

4.1.9 拟派出的施工现场管理人员不满足评标办法和标准数据表第 5 项规定的要求；

4.1.10 企业营业执照、资质证书、安全生产许可证上的单位名称和投标人名称不一致；

4.1.11 存在投标须知第 4.3 款规定的情形之一；

4.1.12 存在投标须知第 20.6 款第（1）项或第（2）项或第（3）项规定的情形；

4.1.13 采用除本单位企业数字证书以外的数字证书（如本单位法定代表人或其他单位的数字证书）加密投标文件；

4.1.14 不符合招标文件规定的其他资格条件。

## 5. 商务文件评审标准

5.1 商务文件有下列情形之一的，视为未能对招标文件做出实质性响应，应否决其投标：

5.1.1 未按照招标文件第 8 章 “商务文件格式” 规定的格式、内容填写、盖章、签字和提交材料；

5.1.2 相关内容与资格文件填报（包括电子印章）不一致；

5.1.3 投标函中载明的投标报价不符合招标文件要求的；

5.1.4 投标函中载明的工期（包括各关键点工期）超过招标文件要求的、工程质量低于招标文件要求的；

5.1.5 附有招标文件规定的无法接受的条件；

5.1.6 不符合招标文件规定的其他实质性要求。

## 6. 商务文件算术性修正和细微偏差补正

6.1 用数字表示的数额与用文字表示的数额不一致的，以文字数额为准。

6.2 细微偏差补正。细微偏差是指投标文件在实质上响应招标文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他投标人造成不公平的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性。评标委员会应当要求存在细微偏差的投标人在评标结束前予以补正。拒不补正的，在详细评审时可以对细微偏差作出不利于该投标人的评审意见。下列问题属于细微偏差：

6.2.1 按照本办法第 6.1 款规定对投标报价进行的算术性修正。

6.2.2 投标函和投标函附录数据有矛盾的，以投标函的数据为准。

6.3 按照本办法第 6.2 款规定进行补正后的投标文件经投标人确认后产生约束力。

## 7. 抽取和推荐中标候选人

### 7.1 在推荐中标候选人前，评标委员会应当对拟推荐的中标候选人相关信息进行核对：

（1）通过全国法院失信被执行人名单信息公布与查询平台查询本招标项目投标截止时间当日的拟推荐中标候选人是否被人民法院列为“失信被执行人”，中标候选人（不包括其分支机构）若被列为“失信被执行人”的应当否决其投标。

（2）通过全国企业信用信息公示系统查询本招标项目投标截止时间当日的拟推荐中标候选人是否被工商行政管理机关列为“严重违法失信企业名单”，中标候选人（不包括其分支机构）若被列为“严重违法失信企业名单”的应当否决其投标。

7.2 招标人在经评审合格的的投标人中，根据第 2 章第 1 节“投标须知前附表”第 36 项规定的中标候选人数量和评标办法和标准数据表第 6 项规定的抽取中标候选人方法，公开随机抽取确定中标候选人。

## 8. 提交评标报告

8.1 评标委员会按照规定的程序完成全部评审内容后，应根据评审实际情况和评审结果向招标人提交评标报告。

8.2 评标委员会决定否决所有投标的，应当在评标报告中说明具体理由。

8.3 评标委员会应当在评标报告中列明投标文件雷同情况。

## 9. 附则

9.1 评标委员会未按照招标文件规定的评标办法和标准进行评审的，抽取、推荐的中标候选人和确定的中标人无效，招标人应当重新组建评标委员会进行评审，并按规定重新抽取、推荐中标候选人和确定中标人。

9.2 在抽取参与评审的投标人名单和中标候选人过程中，如出现由于招标人的工作失误或设备故障影响抽取结果的，抽取的参与评审的投标人名单和中标候选人无效，招标人应当重新抽取。

9.3 所有抽球过程实行全程录音录像监控。

## 第 4 章 合同条款及格式

本章在《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）的基础上，结合《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）和我省实际情况进行调整。使用前，应仔细阅读《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）的说明。

## 第 1 节 合同协议书

“合同协议书”内容见《通用本》

## 第 2 节 通用合同条款

“通用合同条款”内容见《通用本》

通用合同条款补正表

| 序号 | 条款号 | 原通用合同条款内容   | 删除、补充或修改后内容 |
|----|-----|-------------|-------------|
| —  | —   | <div></div> | <div></div> |
| —  | —   | <div></div> | <div></div> |
| —  | —   | <div></div> | <div></div> |
| —  | —   | <div></div> | <div></div> |
| —  | —   | <div></div> | <div></div> |

### 第3节 专用合同条款

## 专用合同条款

## 1. 一般约定

## 1.1 词语定义

### 1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：本项目的招标文件及补充通知（修改答疑）、投标文件；

本合同专用条款；本合同通用条款；标准及有关技术文件、技术要求；图纸；工程（预算审核书）招标控制价；设计变更、工程现场签证单、工程会议纪要及备忘录、竣工图、本施工合同补充协议。

### 1.1.2 合同当事人及其他相关

方 1.1.2.4 监理人:

名称：\_\_\_\_\_；  
 资质类别和等级：\_\_\_\_\_；  
 联系电话：\_\_\_\_\_；  
 电子邮箱：\_\_\_\_\_；  
 通信地址：\_\_\_\_\_。

1.1.2.5 设计人:

名称：绿泽同蓝（福建）环境科技有限公司；  
 资质类别和等级：；  
 联系电话：；  
 电子邮箱：；  
 通信地址：。

### 1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：符合通用条款规定的发  
包方提供的施工现场。

1.1.3.9 永久占地包括：依据设计图纸确定。

1.1.3.10 临时占地包括：双方在合同履行过程中确定。

### 1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：现行的《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国消防法》、《建设工程质量管理条例》、《建设工程安全生产管理条例》、《建筑工程质量保修办法》、《建筑工程施工发包与承包计价管理办法》、《中华人民共和国环境保护法》、《建设工程价款结算暂行办法》、《中华人民共和国水污染防治法》 等有关法律、行政法规、部门规章，以及工程所在地的地方性法规和地方政府规章等。

## 1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：现行的《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》、《建设工程质量管理条例》、《建设工程安全生产管理条例》、《房屋建筑质量保修办法》、《房屋建筑施工发包与承包计价管理办法》、《房屋建筑和市政基础设施工程施工分包管理办法》、《人工湿地水质净化工程技术指南》、《人工湿地污水处理工程技术规范》、《环境工程设计文件编制指南》及现行有关国家、行业和地方建筑法规、规章，执行国家、行业和地方颁布的所有现行规范和标准，若上述标准和规范做出修改时，则以修订后的新标准和规范为准，有出入的则以较严格的为准。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范 的名称：

无； 发包人提供国外标准、规范 的份数：

无；

发包人提供国外标准、规范 的名称： 无。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求： 无。

## 1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：（1）合同协议书；（2）中标通知书；（3）投标函及其附录；（4）专用合同条款及其附件；（5）通用合同条款；（6）技术文件准和要求；（7）图纸；（8）工程量清单；（9）工程预算书；（10）其他合同文件；（11）中标人的投标文件及双方有关工程的洽商、变更等书面协议或文件视为本合同的组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分，并根据其性质确定优先解释顺序。

## 1.6 图纸和承包人文件

### 1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：合同签订后；

发包人向承包人提供图纸的数量：五套（包括竣工图用）；

发包人向承包人提供图纸的内容：用于工程施工所需的全套图纸。

### 1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：本工程施工安全监督备案、农民工意外伤害保险、农民工工资保障金等相关资料；

承包人提供的文件的期限为：在中标通知书发出 10 天内提供；

承包人提供的文件的数量为：6 套；

承包人提供的文件的形式为：书面形式；

发包人审批承包人文件的期限：发包人在收到监理人审查申请后 7 日内。

#### 1.6.5 现场图纸准备

执行通用条款。发包人对工程有保密要求的，未经发包人同意，承包人不得用于与本工程无关的任何事项。

#### 1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在 7 天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：发包人办公场所；  
发包人指定的接收人为：项目负责  
人。

承包人接收文件的地点：项目所在地项目  
部；

承包人指定的接收人为：项目经  
理。

监理人接收文件的地点：项目所在地监理办公场  
所；

监理人指定的接收人为：监 理 工 程  
师。

#### 1.10 交通运输

##### 1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：发包人、发包人上级机关以及政府相关职能部门等相关工作人员有出入现场指导、检查的权利。

##### 1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：以工程红线图为准。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：承包人应充分考虑施工期间的交通组织、材料运输过程中的运输距离、安全问题、施工干扰问题等，承包人应制定并实施社会交通组织方案和详细的保障措施，由此所发生的一切费用承包人已计入投标报价中（已包含在相关项目的单价和合同总价中），发包人不另行计算增补。承包人应自行办理在公共道路使用特殊施工车辆的特别许可证，费用由承包人承担。

##### 1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由 承包方 承担。

#### 1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：执行通用条款。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：执 行 通 用 条 款。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：执通用条款。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：执行通用条款。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：承包人自行承担。

#### 1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：允许调整。

出现下列情形之一时，发包人应予以修正，并相应调整合同价格：

（1）工程量清单存在缺项、漏项的，新增工程量清单项目的，按照 10.4.1.2（已标价工程量清单或预算书无相同项目的）确定综合单价。

（2）工程量清单项目特征与设计要求不符的，按照 10.4.1（变更估价原则）确定综合单价。

（3）工程量偏差的，综合单价按照 10.4.1.1（已标价工程量清单或预算书有相同项目的）第（3）点确定。

（4）未按照国家现行工程量计算规范强制性规定计量的。

#### 1.14 招标控制价错误的修正

工程量偏差错误的修正按照 1.13（工程量清单错误的修正）执行，综合单价偏差按实调整，发包人应予以修正，并相应调整合同价格。

## 2. 发包人

### 2.2 发包人代表

发包人代表：\_\_\_\_\_

姓  
名：\_\_\_\_\_；  
身份证号：\_\_\_\_\_；  
职 务：\_\_\_\_\_；  
联系电话：\_\_\_\_\_；  
电 子 信  
箱：\_\_\_\_\_；  
通 信 地  
址：\_\_\_\_\_。

发包人对发包人代表的授权范围如下：负责日常工程建设管理及监督，除以下事项以外，发包人代表有权处理合同履行过程中与发包人有关的事宜：

（1）签认工程现场签证单、设计变更

（2）同意组织竣工验收

（3）签认工程进度款及竣工付款证书

（4）签发工程接收证书

（5）签认工程结算审核成果

（5）签发缺陷责任终止证书

### 2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

## 2.4.1 提供施工现场

## 2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## 2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：发包人在合同签订后，协调满足施工需要容量的水、电线工作，但由此产生的所有费用由承包人承担。

## 2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：按通用合同条款执行。

## 3. 承包人

## 3.1 承包人的一般义务

(8) 修改为：将发包人按合同约定支付的各项价款专用于合同工程，且承包人应当按照《建设领域农民工工资支付管理暂行办法》时支付农民工工资。

(9) 承包人提交的竣工资料的内容：工程竣工验收前 14 天提交完整的竣工资料 壹套 供初验使用，否则发包人有权拒绝组织竣工验收，责任由承包人自负。承包人提供的竣工图和竣工文字资料应汇总本工程所涵盖的所有专业竣工图。向监理公司提供的竣工资料由承包人另行负责。制作竣工资料所发生的一切费用由承包人承担。承包人若未按时交付工程竣工资料，发包人可不予拨付工程结算款。

承包人需要提交的竣工资料套数：上述资料一式玖份（其中一份为原始材料）。

承包人提交的竣工资料的费用承担：由承包人承担。

承包人提交的竣工资料移交时间：在工程准备进行五方竣工验收（发包人、承包人、监理单位、勘察单位、设计单位）前 7 天提交完整的竣工资料 壹套 供初验使用；五方竣工验收合格后 28 天内，承包人必须向发包人再提交 捌套 按规定装订完整的竣工图及其他竣工资料（其中原件贰套）。

承包人提交的竣工资料形式要求：书面形式，有电子档的含电子档。

(10) 承包人应履行的其他义务：

(1) 其他义务：

①为确保工程施工进度、质量和安全，履行承包人投标时的承诺，承包人保证按照经发包人、监理工程师批准的工程施工进度计划进行施工，按照《建设工程项目管理规范》（GB/T50326-2001）规定建立施工项目组织管理机构，及时派出投标时承诺拟派出的现场施工主要管理人员（项目经理、项目技术负责人、施工员、安全员和材料员、机械员和试验员等），和施工班组技术骨干以及施工人员到发包人工地现场，做好工程各项施工工作。

②承包人应按发包人(监理人)的指示为他人在施工场地或附近实施与工程有关的其他各项工作提供可能的条件，由此发生的费用已含在投标报价中。

③承包人应负责已完工部分工程的保护工作；应做好防雷电、防火等的安全防护工作；承担施工现场和施工人员的治安、环境卫生、计生、外来人员暂住手续等管理工作和相关费用；若发生任何事故，均由承包人全部负责。

④承包人若发现合同图纸及/或工料规范之内或互相之间有任何差异，须立刻以书面通知发包人，说明差异之处，而发包人须给予指令。

⑤承包人严把材料质量关。所有进场原材料、成品、半成品、构配件必须向监理单位报验，并出具相应的质量证明文件，按规定经监理见证取样，交由具有相应资质的检测机构进行复验，复验合格后方可使用。

⑥承包人应认真执行见证取样制度，必须明确建筑工程见证取样检测试验内容，并将见证取样计划和见证人员向监督机构备案。

⑦ 承包人应严格工序报验程序。每道工序完成后，必须在质检员检查合格并填写工序质量评定表、隐蔽验收记录后向监理、发包方现场代表报验，由监理、发包方现场代表验收签字后，才能进行下道工序施工。工序验收资料未经监理人员、发包方现场代表签字的，该工序视为未验收，不得进入下道工序施工。

⑧承包人应规范施工文件资料管理。施工文件资料应按《建设工程文件归档整理规范》（GB/T50328-2001）进行整理归档。文件资料应随施工进度及时整理，所需表格应按规定中的要求认真填写、字迹清楚、项目齐全、记录准确、真实完整。

⑨办理施工许可证时，承包人应按规定缴纳农民工工资支付保证金。承包人应当按照《建设领域农民工工资支付管理暂行办法》等有关文件，及时足额支付农民工工资，如存在拖欠农民工工资行为的，发包人有权从应付给承包人的工程进度款中直接扣付，并按拖欠工资额的2倍处罚承包人。

⑩承包人应负责整个场地的安全文明卫生管理，做到文明施工，保持施工场地清洁。所有施工建筑垃圾应全部清运出现场。场地平整、场地道路、场地排水排污附属设施等，均由承包人自行负责施工并承担费用，包括在合同总价中。施工过程中发生的各项清理费用、临时性收费、临时设施费、不可预见费用和施工临时便道、堆放场、预制场等临时性占用场地费，由承包方承担。施工单位必须保证整个工程项目在建设过程中无重大安全责任事故产生。

## （2）承担施工安全保卫工作及夜间施工照明的责任和要求：

在实施和完成合同工程过程中，承包人应：

时刻关注和采取适当措施保障所有在场工作人员的安全，保证工程施工安全，现场施工应当保持有条不紊，避免上述人员的安全收到威胁；

为了保护合同工程免遭损坏，或为了现场附近和过往群众的安全与方便，在必要的时候和地方，或当监理工程师或有关主管部门要求时，应负责提供照明、警卫、护栏、警告标志等安全防护措施，并承担责任。

（3）需承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续：由承包人按照有关部门要求及时办理，并承担相应的责任和费用。

（4）已完工程成品保护的特殊要求及费用承担：竣工验收交付发包人使用前，承包人应负责全部成品半成品的保护工作，并承担全部费用。

（5）施工场地清洁卫生的要求：承包人应负责整个场地的安全文明卫生管理，做到文明施工、保持施工场地清洁。

（6）承包人应当按照《建设领域农民工工资支付管理暂行办法》及时支付农民工工资、（闽人社发〔2022〕1号）、（闽人社发〔2021〕3号）《福建省人力资源和社会保障厅等九部门关于印发《福建省工程建设领域农民工工资专用账户管理实施细则》的通知》。

（7）发承包双方需执行《保障农民工工资支付条例》的规定。农民工工资应当以货币形式，通过银行转账或者现金支付给农民工本人，不得以实物或者有价证券等其他形式替代。用人单位应当按照与农民工书面约定或者依法制定的规章制度规定的工资支付周期和具体支付日期足额支付工资。实行月、周、日、小时工资制的，按照月、周、日、小时为周期支付工资；实行计件工资制的，工资支付周期由双方依法约定。用人单位与农民工书面约定或者依法制定的规章制度规定的具体支付日期，可以在农民工提供劳动的当期或者次期。具体支付日期遇法定节假日或者休息日的，应当在法定节假日或者休息日前支付。用人单位因不可抗力未能在支付日期支付工资的，应当在不可抗力消除后及时支付。用人单位应当按照工资支付周期编制书面工资支付台账，并至少保存3年。书面工资支付台账应当包括用人单位名称，支付周期，支付日期，支付对象姓名、身份证号码、联系方式，工作时间，应发工资项目及数额，代扣、代缴、扣除项目和数额，实发工资数额，银行代发工资凭证或者农民工签字等内容。用人单位向农民工支付工资时，应当提供农民工本人的工资清单。

### 3.2 项目负责人

#### 3.2.1 项目负责人：

姓

名：\_\_\_\_\_；

身

份

证

号：\_\_\_\_\_；  
相关证书及编号：\_\_\_\_\_；  
联\_\_\_\_\_系\_\_\_\_\_电  
话：\_\_\_\_\_；  
电\_\_\_\_\_子\_\_\_\_\_信  
箱：\_\_\_\_\_；  
通\_\_\_\_\_信\_\_\_\_\_地  
址：\_\_\_\_\_；

承包人对项目负责人的授权范围如下：承包人的要求、通知均以书面形式由承包人项目经理签字并加盖承包人项目部公章后递交发包人，但其中对本协议的任何修订、工程结算款的审定等重要文件，需有承包人法定代表人或授权人的签字并加盖公司公章。

关于项目负责人每月在施工现场的时间要求：项目负责人每月到位率必须不少于22天，每天不少于6小时，每缺勤1天，支付违约金人民币1000元，承包人承担上述违约给发包人造成的一切损失。

有特殊情况不能到岗的，须书面报送并获得发包人同意。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目负责人缴纳社会保险证明的违约责任：发包人有权要求承包人更换项目经理，且承包人应向发包人支付10万元的违约金，延误的工期由承包人承担。

项目负责人未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：处以每次5000元/天的违约金，如累计到位率不到总到位率的80%（到位率由监理工程师与发包方派驻工程师共同考核），则承包人将承担中标价10%的违约金。

3.2.3 承包人擅自更换项目负责人的违约责任：擅自更换项目经理需向发包人支付违约金每人次人民币10万元（经发包人同意更换的也视为违约），且发包人有权单方面解除合同，同时承包人应按签约合同总价的10%向发包人支付赔偿金。若因承包人原因，投标文件承诺的项目部施工管理人员不能全部通过福建省建设工程质量安全动态信息系统备案的（若有），或工程开工后（除不可抗力外）承包人变更项目部施工管理人员、项目负责人或项目技术负责人的还应按照下列约定向发包人交纳赔偿金：变更项目部施工管理人员项目负责人或项目技术负责人的，每人每次向发包人交纳10万元的违约金；其他人员每人每次向发包人缴纳3万元的违约金承包人承担上述违约给发包人造成的一切损失。

在施工过程中，发包人或有关主管部门发现承包人的现场施工主要管理人员有重大失误或不能胜任工作，有权要求承包人更换，承包人应无条件接受。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目负责人的违约责任：承包人无正

当理由拒绝更换项目经理，发包人有权单方面责令其退场，中止合同、没收履约保函（保证金），由此对发包人造成的工期延误和经济损失由承包人承担。

### 3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：接到开工通知后7天内。

常驻施工现场管理人员按以下规定进行考勤：以周为考勤周期，承包人所申报的管理人员每天至少有总数三分之二管理人员在现场，每个人在施工现场的出勤率每周不少于五天，每天至少有一名项目主要负责人（包括项目经理、副经理或项目技术负责人）在现场主持工作，周末或节假日应轮流值班，调休的管理人员必须向监理人申报；承包人常驻施工现场管理人员达不到上述要求的，视为缺勤。

监理人或发包人将随时检查承包人的常驻施工现场管理人员出勤情况，如被发现报送的考勤情况不实或被检查发现承包人常驻施工现场管理人员缺勤的，则发包人可以对承包人进行处罚；承包人的项目主要负责人缺勤的，每人每天罚款5000元，擅自离开超过30天的，则承包人将承担签约合同总价的10%的违约金。其他人员管理人员缺勤的，每人每天罚款3000元。

更换人员的，发包人还有权要求承包人按照下列约定向发包人支付赔偿金：  
——更换项目经理每人次10万元人民币；  
——更换项目技术负责人每人次10万元人民币；  
——更换其他管理人员的，每人次3万元人民币

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员，发包人有权单方面责令其退场，中止合同、没收履约保函（保证金），并要求其赔偿发包人的一切损失。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：须以请假条方式获得发包人同意。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：擅自更换项目部施工管理人员项目负责人或项目技术负责人的，每人每次向发包人交纳10万元的违约金；其他人员每人每次向发包人缴纳3万元的违约金承包人承担上述违约给发包人造成的一切损失。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：承包人必须保证项目负责人、项目技术负责人和其他主要管理人员及时到工地现场指挥协调施

工，对上述人员实行每天签到登记制度，并于每周一上午将签到登记表送交监理工程师，发包人代表和监理工程师将随时检查承包人的上述人员是否到位，如发包人或监理工程师发现签到登记表不实或以上人员没有在现场履行职责，且未向发包人事先书面说明并获得书面同意的，则发包人可按承包人现场管理人员缺岗处罚，项目负责人、项目技术负责人缺岗按每人天 3000 元标准处罚承包人，其他人员缺岗按每人天 1000 元标准处罚承包人，其罚款由监理工程师签发，发包人直接从承包人的当月工程进度款中扣除，并按项目负责人、项目技术负责人累计缺岗天数的三倍延迟拨付进度款。因承包人工程管理人员缺岗致使连续两个周每周被处罚款达到 30000 元的，发包人有权单方面取消承包人的中标资格，终止合同，由此产生的责任和损失均有承包人负责，发包人有权向承包人索赔或没收其履约担保。

### 3.5 分包

#### 3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：本项目不允许分包。

主体结构、关键性工作的范围：/。

#### 3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：/。

其他关于分包的约定：/。

#### 3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：/。

### 3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：工程开工始至工程竣工验收移交给发包人止。

### 3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：是。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：在签订合同前，承包人应向发包人提交合同价 10%的履约保证金

履约担保形式：投标人可以选择现金（指：电汇或转帐）或银行保函两种形式之一的方式提交；若采用银行保函形式提交履约保证金的其银行保函应是建筑业企业基本账户所在银行或有资格的银行业金融机构出具的保函（此处所指的有资格的银行业金融机构，是指依法设立、获得银行业监督管理机构许可开展保函业务、营业地在本市的金融机构，包括各商业银行的分行、支行，不包括银行分理

处、储蓄所）。

履约担保期限：与工期相同（若工期延长，履约担保金期限也相应延长）。中标人应在与招标人签订合同前提交，并保证其履约保证金在工程竣工验收合格之日前一直有效。招标人应在工程竣工验收合格后 14 个工作日内将全额履约保证金（无息）一次性退还给中标人。

#### 4. 监理人

##### 4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：监理人除按国家法律、法规和本合同内容以及投标文件确认的材料产品等进行工程质量、施工进度、安全文明施工和工程投资的控制管理外，还对承包人通过本合同及招投标文件确认的技术、管理、主要人员、以及投入的主要设备情况和材料的数量与质量进行监理。

关于监理人的监理权限：承包人无论何种原因以书面形式提出调整主要工程技术人员、调换主要材料、品种、规格、质量、数量、重量或技术参数等，均须取得监理单位和发包人代表的书面许可。发包人在工程开工前将监理工程师的职责和权限以书面的形式通知承包人。具体行使职权的范围依据发包人和监理公司签订的监理合同内容为准，监理合同未作说明的，按国家监理条例履行监理职责，如监理合同内容与本协议不相符合，以本协议为准；除合同内有明确约定或经发包人同意外，总监无权解除本协议约定的承包人的任何权利和义务。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：监理人在施工现场的办公场所、生活场所由承包人提供。

##### 4.2 监理人员

总 监 理 工 程

师：

姓

名：\_\_\_\_\_；

职

务：\_\_\_\_\_；

监 理 工 程 师 执 业 资 格 证 书

号：\_\_\_\_\_；

联

系

电

话：\_\_\_\_\_；

电

子

信

箱：\_\_\_\_\_；

通 信 地 址: \_\_\_\_\_;

关于监理人的其他约定：监理人或总监理工程师签发的下列文件或凭证，需要同时具备发包人代表的签字和发包人项目公章后始生效：（1）工程变更；（2）费用变更；（3）工期顺延；（4）工程索赔；（5）工程款支付；（6）停工通知、复工通知；（7）分包人的确定；（8）主要设备材料的确定；（9）施工组织设计、施工总进度计划的确认；（10）承包人主要管理人员更换；（11）发包人认为须取得批准方可实施的其他重要事项。

#### 4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

- (1) 合同签订时另行约定;
- (2) ∟;
- (3) /。

## 5. 工程质量

### 5.1 质量要求

5.1.1 (1)主要原材料、构配件、半成品必须持有有关规定提供质量合格证，或进行检验合格后方可用于工程。推行预拌砼质量责任保险制度和不合格砼现场报废制度。鼓励采用新材料、新工艺、新方法进行施工。(2)严格施工工序管理，做好隐蔽工程的质量检查和记录并即时取得相关人员的验收及签认。隐蔽工程必须经发包人派驻代表和监理检查、验收签章后，方可进行下一道工序。承包人应指派专人对质量检查、隐蔽验收和工程签认材料进行收集整理并及时汇总，做到即签、日报、周结、月清。凡不能及时提供签认手续而产生清、决算结帐纠纷的，不得以此为由阻挠或影响发包人、监理单位的工程实施安排及工程建设进度、清退场移交和竣工验收移交。(3)承包人在施工中发生质量事故应及时报告，一般质量事故的处理结果应送发包人和质量监督管理部门备案；重大质量事故的处理方案，应经设计、发包人等共同研究，并经设计单位签证后实施。

双方对工程质量有争议，由双方同意的工程质量检测机构鉴定，所需费用及因此造成的损失，由责任方承担。双方均有责任，由双方根据其责任分别承担。

质量标准不得低于国家标准，并满足本项目“技术标准和要求”及项目所在地质量监督部门的要求，若未能达到合格标准的则不予以工程验收，并应对存在的质量缺陷问题及时进行修理，工期不延长施工过程中，监理单位及发包

人对其施工质量进行不定期的抽检，如发现存在质量问题或安全隐患的，承包人必须按监理、发包人要求立即整改、返修至合格，甚至停工整顿，工期不予顺延。如行政主管部门鉴定发生质量事故的，则每出现一次扣罚承包人违约金 3-10 万元。

因承包人原因造成本工程质量达不到质量标准的，承包人应立即采取补救措施并承担费用，直到达到合格的质量标准为止，发包人不为此支付任何额外款项。因此发生工期延误等其他损失，违约金不足弥补的，承包人还应赔偿发包人实际损失。

承包人应接受发包人的质量管理，执行发包人《工程变更管理实施细则》、《工程质量安全及文明施工问题处罚细则》。

监理人发现工程质量不符合设计要求或工程技术规范的，造成质量问题，将责令承包人整改，承包人必须在收到“监理通知单”7 天内提交整改回复单，逾期未提交整改回复单的，每逾期一天罚款 1000 元。

### 5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：工程隐蔽部位经承包人自检确认具备覆盖条件的，承包人应在共同检查前 48 小时书面通知监理人检查，通知中应载明隐蔽检查的内容、时间和地点，并应附有自检记录和必要的检查资料，需监理人和业主签字确认后方可进行下一步工序。

监理人不能按时进行检查时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

延期最长不得超过：48 小时。

## 6. 安全文明施工与环境保护

### 6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：承包人应按国家和地方有关部门的规定，结合工程实际情况，制定安全施工管理规章，采用适当有效的防护措施，加强施工现场人员与机械设备的施工安全管理，对施工现场人员安全，以及防台、防火、防爆、防汛和防盗等采取严格的安全防护措施，承担安全施工责任和费用，并承担由于措施不力造成的事故责任和因此发生的费用。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：按通用条款执行。

关于编制施工场地治安保卫计划的约定：按通用条款执行。

### 6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：按通用条款执行。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：在同期工程进度款内支付。

## 7. 工期和进度

### 7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：说明各分部分项工程的施工方法和布置，包括临时设施和施工道路的施工总布置图及其他必须的图表、文字说明书，主要包括工程概况，施工部署，施工方案，施工进度计划，资源供应计划，施工准备工作计划，技术组织措施计划，项目风险管理，信息管理，实施难点和对策，关键节点工期的控制等。

#### 7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：工程开工前 7 天。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：收到施工组织设计后 7 日历天。

### 7.2 施工进度计划

#### 7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：承包人提交后 3 日历天。

### 7.3 开工

#### 7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：协议书约定开工日期前 7 天。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：协议书约定开工日期前。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：协议书约定开工日期前。

#### 7.3.2 开工通知

修改后：发包人应按照法律规定获得工程施工所需的许可。经发包人同意后，监理人发出的开工通知应符合法律规定。监理人应在计划开工日期 7 天前向承包人发出开工通知，工期自开工通知中载明的开工日期起算。

因发包人原因不能按照协议书约定的开工日期开工，监理人应以书面形式通知承包人，推迟开工日期，并相应顺延工期。承包人无权提出价格调整要求，或者解除合同，也无权要求增加费用和支付合理利润。

因承包人原因推迟开工的，每推迟 1 天，承包人应向发包人给付违约金人民币壹仟元整（¥1000 元/天）；推迟 10 天（含）以上的，发包人有权解除本合同并要求承包人支付相当于履约保证金数额的违约金。承包人不能按时开工，应当不迟于协议书约定的开工日期前 7 天，以书面形式向总监理工程师和发包人代表提出延期开工的理由和申请。发包人代表不同意延期申请或不予答复或承包

人未在规定时间内提出延期开工要求，工期不予顺延。

#### 7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：开工日期前 7 天。

#### 7.5 工期延误

##### 7.5.1 因发包人原因导致工期延误

（7）因发包人原因导致工期延误的其他情形：①发包人的设计变更引起的工程量增加或额外增加的工程量，有直接影响经批准的施工方案工期关键路线工序的，以发包人和监理单位共同签证确认同意顺延的书面文件为准；该设计变更指发生在施工关键工序上的设计变更，且将实际影响原排定之工期进度计划；②发包人和监理单位共同确认必须延长工期的（以书面文件为准）。③有关工期顺延的任何情况均应当办理工期签证，未经发包人和监理单位共同确认签证的，不得顺延工期。

##### 7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：总工期每延误壹天罚款人民币 5000 元。如确因发包人或不可抗力等原因造成停工影响工期的，由发包人和监理单位确认后可免予支付。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：累计支付违约金金额不超过合同价款的 10%。

#### 1、双方约定工期顺延的其他情况：

（1）由于发包人的原因造成的设计变更引起的工作量增加或额外增加的工作量（以发包人的书面文件为准），该项所指的设计变更应指发生在施工关键工序上的设计变更，且实际影响原排定工期进度计划；

（2）发包人未及时确定或提供的材料的品种、规格所造成的待料工期可按实签证顺延，但承包人应提前 21 天以书面文件通知发包人作出决定；

（3）工程按国家或发包人企业政策停建缓建、政府要求的暂停施工的工期损失（但对于类似高考等可预见的可能对施工有影响的特殊期间，承包人应预先做出安排，工期不因有关部门采取的施工限制措施而顺延，费用由承包人自理）；

（4）发包人和承包人双方共同认为必须延长工期的（如总包或其他分包单位配合不到位等，以书面文件为准）；

（5）不可抗力；

（6）一周内累计停水、停电达 8 小时；

（7）上述情况应是实际有造成工程停、窝工，承包人方可提出顺延申请，以现场签证为准。

#### 2、双方约定本工程属下列情况者，工期不予顺延：

（1）因承包人违反规范或任何工程质量不合格而进行返工、重建、修建的施工工期、或以伪劣材料充抵合同规定的品牌、型号、质量等级、或没有按投标时报送样品进行采购供货或不按本合同规定的人员进行配置时，经发包人代表或监理人下达停工令的停工日期的；

（2）承包人未按设计要求进行施工、或因施工组织方案不可行导致发包人未能按时审批影响施工的；

（3）工程实施期间或完工后接受有关部门检查发现存在质量安全问题、或技术问题需作整改的；

（4）承包人自身原因的待工待料的；

（5）工程质量未达到等级标准要求，发包人要求承包人返工的。

## 7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：承包人遇到不利物质条件时，应采取适应不利物质条件的合理措施继续施工，承包人因采取合理措施而增加的费用已包含在风险包干系数范围内，延误的工期予以顺延。

## 7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

①不可抗力为烈度7度以上地震（以地震部门发布为准）、②8级以上（不含8级）且持续24小时的台风（以气象部门发布为准）、③持续24小时且日雨量80mm以上暴雨、50年一遇洪水、④战争、动乱或其他非发（承）包人责任造成的爆炸、火灾等（县市级以上政府公告为准）。

上述风、雨、震等自然灾害必须发生在合同工程所在地并造成实质性影响，才属异常恶劣的气候条件。

## 7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：无。

# 8. 材料与设备

## 8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：无。

## 8.6 样品

### 8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：承包人应在施工前 20 天报送样品，经监理、设计和发包人确认后方可施工，具体样品的种类、名称、规格、数量要求签订合同时另行约定。

## 8.8 施工设备和临时设施

### 8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：承包人承担。

## 9. 试验与检验

### 9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：/。

施工现场需要配备的试验设备：/。

施工现场需要具备的其他试验条件：/。

### 9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：/。

## 10. 变更

### 10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：按相应的合同通用条款执行，施工中发包人根据实际需要作出的变更决定，承包人必须无条件执行。承包按照经发包人书面认可的变更设计文件进行变更施工，以无书面认可的变更设计文件进行施工所发生的费用由承包人自己承担。

### 10.4 结算法

#### 10.4.1 结算法原则

因变更引起工程量变化或项目特征变化的，其工程量按照 12.3.1（计量原则）确定，综合单价按照下列方式确定：

##### 10.4.1.1 已标价工程量清单或预算书有相同项目的：

（1）承包人的综合单价与招标控制价中相应综合单价的偏差高于 10%或低于 20%的，比较承包人的综合单价与发包人的相应综合单价，增加的工程量执行较低单价，减少的工程量执行较高单价。

（2）承包人的综合单价与招标控制价中相应综合单价的偏差不高于 10%且不低于 20%的，执行承包人的相同项目综合单价。

（3）变更导致实际完成的工程量与已标价工程量清单或预算书中列明的该项目工程量变化幅度超过 15%的，且合同中任何一方提出执行合同单价不合理，增加或减少后剩余部分的工程量，按照 10.4.1.2 重新确定综合单价。其中增加部分的工程量的综合单价应予调低，减少后剩余部分的工程量的综合单价应予调高，否则执行合同单价。

前述综合单价的偏差值，因发包人原因导致变化的，按照有利于承包人的原则调整工程价款。

##### 10.4.1.2 已标价工程量清单或预算书无相同项目的：

（1）现行计价定额能够满足计价要求的，按照专用合同条款约定的现行计

价定额规定计价，参与下浮。

（2）现行计价定额缺项的，按照市场询价方式协商定价，不参与下浮。

10.4.1.2（1）现行计价定额：《福建省市政工程预算定额》（FJYD-401-2017~FJYD-409-2017）、《福建省房屋建筑与装饰工程预算定额》（FJYD-101-2017）《园林绿化工程工程量计算规范》（GB50858-2013）福建省实施细则、《福建省建设工程工程量清单计价表格》（2017 版）、《福建省混凝土、砂浆等半成品配合比》（2017 版）及现行补充或调整文件（截止 2025 年 1 月 17 日以前）

#### 10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：按合同通用条款有关规定执行。

发包人审批承包人合理化建议的期限：按合同通用条款有关规定执行。  
承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：无。

#### 10.7 暂估价

暂估价分包工程、服务的明细详见附件 10：《专业工程暂估价表》。

##### 10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第3种方式确定。

##### 10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第3种方式确定。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：本项目暂估价金额为：0 元，承包人具备实施暂估价项目的资格和条件的，经发包人和承包人协商一致后，可由承包人自行实施暂估价项目。。

#### 10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：本项目暂列金为0 元，暂列金与承包人无关，由发包人根据工程实际情况掌握使用、部分使用或根本不用，该费用为招标人为招标项目可能发生的工程量变更而预留的费用，该费用由招标人

根据工程需要支配使用，暂列金不计入工程款付款的基数。

## 11. 价格调整

### 11.1 市场价格波动引起的调整

#### 11.1.2 主要材料和设备价差调整

主要材料和设备单价的风险承包幅度为 ±5%以内。

合同履行期间，除专用合同条款另有约定外，价格波动超过风险承包幅度的，其价差按下列方式调整：

（a）当主要材料和设备的基准价格与基期综合信息价格一致时，风险承包幅度按照报告期综合信息价格除以基期综合信息价格计算，幅度超过专用合同条款约定的，超过风险承包幅度以外的价差据实调整。

（b）当主要材料和设备的基准价格与基期综合信息价格不一致时，风险承包幅度按照报告期市场价格除以基准价格计算，幅度超过专用合同条款约定的，超过风险承包幅度以外的价差据实调整。

前述基准价格是指由发包人在合同条款中给定的材料、工程设备的价格，该价格原则上按照综合信息价格编制。前述基期综合信息价格指招标控制价编制期综合信息价格。前述报告期综合信息价格指合同履行期间综合信息价格。

综合信息价格是指建设行政主管部门或其造价管理机构发布的综合信息价格。

（3）主要材料和设备价差不参与下浮，不计取企业管理费、利润、规费，不计取总价措施项目费，只计取税金。

（4）主要材料和设备价差调整的数量以及本款第（2）项中的报告期市场价格，承包人在采购前需向发包人申请确认，经发包人确认后作为价差调整依据。发包人在收到承包人申请资料后 5 天内予以确认，不予确认的视为发包人认可，并作为价差调整依据。承包人未向发包人申请确认，发包人有权不予调整价差，发包人同意的，可以调整价差。

#### 11.1.3 施工机械使用费价差调整

（1）施工机械台班单价的风险承包幅度为 ±5%以内。合同履行期间，除专用合同条款另有约定外，价格波动超过风险承包幅度的，超过风险承包幅度以外的价差据实调整。施工机械台班中的人工费用并入施工机械台班单价计算。

（2）施工机械使用费价差不参与下浮，不计取企业管理费、利润、规费，不计取总价措施项目费，只计取税金。

## 12. 合同价格形式

### 12.1 合同价格形式

## 1、单价合同。

合同价款为中标价（其中招标人的暂列金与承包人无关，由发包人根据工程实际情况掌握使用、部分使用或根本不用，该费用为招标人为招标项目可能发生的工程量变更而预留的费用，该费用由招标人根据工程需要支配使用）

单价合同中包含的风险范围：

- （1）因综合单价的取定偏差导致工程控制价不准确；
- （2）措施项目费用及施工方法客观变化产生的费用；
- （3）施工图中未明确的安全防护，施工干扰、新工艺、新技术试验费等内容而引起现场实际施工中可能发生的费用；
- （4）天气、地形、地质水文、气候等自然条件（不可抗力除外）变化采取的临时措施产生的费用；
- （5）工程实施过程中发生的工程排污费（包括污水、废气排污费、固体废物及危险废物排污费、噪声超标排污费等，以及向相关部门办理各种手续所发生的费用）；
- （6）工程所涉及的一切保险费用；
- （7）为确保周边建筑物或构筑物安全而采取必要沉降观测和减震措施费；
- （8）地上、地下设施临时保护费用；
- （9）赶工期所产生的费用；
- （10）材料因市场变化、政策性调整、费用调整导致价格变化（招标文件 11.1 条款约定可调整的除外）；
- （11）非因承包人的原因而延误工期需增加的费用；
- （12）行车、行人、商户、住户对施工的干扰；
- （13）施工过程中产生的排水降水费用，施工便道费用，施工接水接电费用；
- （14）建筑材料、垃圾二次搬运方式、运距与清单不同导致的费用变化；
- （15）承包人在投标报价前，已对工地现场及周边环境进行了充分的考察，并确保有足够的协调能力协调施工对工地周边环境的影响（包括与当地村民发生的矛盾冲突），工程施工过程中发生各种矛盾冲突时，由承包人自行解决，工期不予顺延。
- （16）政府大型活动或重要会议举办期间，对施工的限制性要求导致施工增

加的各种费用。

（17）超出国家、行业规定及当地政府关于安全文明施工标准规定所增加的费用。

（18）除发包人批准同意的工期顺延的情形外，工程实际施工工期超过合同约定工期导致外脚手架费用增加及垂直运输机械使用费增加不予计取。

风险范围以外合同价格的调整方法：按本合同专用条款第 10.4.1 条和 11.1 条的相应方法调整风险范围以外的实物工程量和相关费用。

2、总价合同。

总价包含的风险范围：  /  。

风险范围以外合同价格的调整方法：  /  。

## 12.2 预付款

### 12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：  
  /  。

预付款支付期限：  /  。

预付款扣回的方式：  /  。

## 12.3 计量

### 12.3.1 计量原则

工程量计算规则：按通用合同条款约定。

### 12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：承包人应于每月 25 日前向工程师送交当月完成工程量和进度报表。报表应按发包人批准的格式填写，一式陆份。

### 12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：按已标价工程量清单（如有变更或增加部分按专用条款 10、11 条方法计算）。如合同与已标价工程量清单矛盾时，以工程量清单编制说明文件为准。

### 12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：不适用。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项（总价合同的计量）约定进行计量：不适用。

### 12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：  /  。

## 12.4 工程进度款支付

### 12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：付款周期按照第 12.3.2 项（计量周期）的约定与计量周期保持一致。

### 12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：按监理人批准的格式。

### 12.4.3 进度付款申请单的提交

（1）单价合同进度付款申请单提交的约定：（1）截止本次付款周期末已实施工程的价款；（2）应支付的进度款和扣减的返还款；（3）工程形象进度报表等其他支持性证明文件及表格。

（2）总价合同进度付款申请单提交的约定：不适用。

（3）其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

### 12.4.4 进度款审核和支付

（1）监理人审查并报送发包人的期限：根据确定的工程计量结果，承包人向监理人提出支付工程进度款申请，监理人在收到承包人进度付款申请单以及相应的支持性证明文件后的 7 天内完成核查，提出发包人到期应支付给承包人的金额以及相应的支持性材料。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：发包人在收到监理人提交的工程款支付证书之日起的 28 天内完成审查并向承包人支付工程进度款，发包人审查签认后，承包人应提供同当月进度结算等金额的增值税专用发票。

发包人支付进度款的期限：

工程进度款每月支付一次，承包人应于次月 5 日前向发包人提交经监理工程师及发包人核实的当月工程量报表和工程价款结算单，发包人在 20 天内审核并付款。若承包人原因造成延误，付款时间相应顺延。

①本工程进度款按当月施工进度的 80% 支付，当发包人收到承包人工程量进度报表后及时审核，并在签发月付款凭证后 14 天内支付工程进度款。

②待承包人完成本合同约定的全部承包工作并通过竣工验收后，发包人按完成工程量的 85% 支付工程进度款（因工程量调整而发生的工程价款变化另行计算）

③发包人在收到承包人完整的竣工结算资料和工程内业资料后应及时进行核实，给予确认或提出修改意见，并将工程结算提交审计部门审核，待审核结果出来后发包人支付承包人工程款至审核结算价的 97%（承包人应出具结算价 100% 的发票）。

④余款 3%作为工程保修金，保修金不计利息。工程质量保证（保修）金待缺陷责任期满后的 28 天内一次性付清。（本工程质量保修期为 12 个月，从竣工验收之日起开始计算）

发包人支付每笔工程进度款前承包人应提供正式发票，否则发包人有权不予支付工程进度款。发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：/

#### 12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批：  
/。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

### 13. 验收和工程试车

#### 13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前 24 小时提交书面延期要求。关于延期最长不得超过：48 小时。

#### 13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：按通用条款约定。

承包人提供竣工图的约定：承包人向发包人提供竣工图一式肆份，并应交付相应的施工变更签证和隐蔽工程验收签证，以及建筑装饰材料“三证”、机电设备“三证”和说明书等一切资料一式肆套（其中一套为原始材料）。上述文件的原始资料必须齐全，符合工程技术档案要求，并按规范装订成册。上述竣工工程资料应当在合同规定的验收完成后 28 天内提交给发包人。承包人若未按时交付工程竣工资料，发包人可不予拨付工程结算款。

合同工期满后，承包人仍未完成本合同规定的工程内容，发包人任何时候可以要求承包人提交工程或工程的一部分供发包人使用，未完成的内容承包人应当继续，直至符合合同规定的竣工验收条件。

本工程竣工验收通过后 15 日内，承包人应自行拆除施工临时设施，撤退施工机械设备并清理场地，修复承包人损坏的场内的交通道路，撤离所有施工人员。如逾期仍未撤离完的，应支付发包人每日 2000 元的违约金。同时，发包人有权采取强制手段清除现场，且无须征得承包人的许可。为此所发生的费用从未付工程款中扣除。

当工程具备竣工验收条件时，承包人应及时向发包人提交竣工报告及竣工资料，严禁“三拖”（拖验收、拖资料、拖移交）；否则，发包人可不予拨付工程款，并有权依据监理单位出具的鉴定结论书，自行组织相关部门验收，提出修改意见。承包人必须按要求整改，并承担整改费用；如承包人拒绝按发包人提出的要求整改，发包人有权另请他人整改，由此发生的整改费用从未付工程款中扣除，不足部分发包人有权向承包人追偿。当验收通过后具备交付使用条件时，承包人

不得以任何借口拒绝移交工程，否则，发包人有权强行使用，由此发生的一切后果，由承包人负责

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：按通用条款约定。

### 13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：按通用条款约定。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：\_\_\_/\_\_\_。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：按专用条款 7.5.2 条“因承包人原因导致工期延误”违约金的计算方法。

## 13.3 工程试车

### 13.3.1 试车程序

工程试车内容：

无。

(1) 单机无负荷试车费用由 \_\_\_/\_\_\_ 承担；

(2) 无负荷联动试车费用由 \_\_\_/\_\_\_ 承担。

### 13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：\_\_\_/\_\_\_。

## 13.6 竣工退场

### 13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：按通用条款执行。

## 14. 过程结算和竣工结算

### 14.1 过程结算

14.1.1 关于采用过程结算的约定：

\_\_\_/\_\_\_。

过程结算节点如下：\_\_\_/\_\_\_。

14.1.2 当期过程结算价款内容包括：

14.1.3. 承包人提交过程结算申请文件的期限：

\_\_\_/\_\_\_。

过程结算资料清单和份数：

过程结算申请清单包括：\_\_\_/\_\_\_。

14.1.4 发包人审批过程结算申请文件的期限：

∕。

发包人完成付款的期限：∕。

当期施工过程结算付款证书异议复核的方式和程序：∕

当期过程结算价款支付款项包括：∕

#### 14.2 竣工结算

承包人提交竣工结算申请单的期限：申请单一式肆份，验收完成后28天内。

竣工结算申请单应包括的内容：招标文件、投标文件及其附件、施工合同及其补充协议、工程量核对报告、设计变更、变更签证和现场签证、追加（减）的工程价款、竣工图纸、工程结算书（含电子文档）等以及经发承包双方认可的其他与工程价款有关的有效文件。

发包人审批竣工付款申请单的期限：发包人应当自收到结算资料之日起二个月内对资料的完整性进行审查，并将审查结果书面告知承包人。

发包人完成竣工付款的期限：工程竣工验收合格并经发包人审核确认，在审核确认后28天内付至工程结算款的97%。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：发包人未在二个月内将审查结果书面告知承包人的，视为结算资料已完整。结算资料不完整的，发包人应当在审查结果中列出要求承包人补交的资料清单，承包人应在收到书面告知之日起14天内发包人要求补交相关资料。承包人因自身原因未在规定时间内补齐资料的，发包人有权根据已有资料进行审查，责任由承包人自负。

#### 14.4 最终结清

##### 14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：申请单一式肆份。

承包人提交最终结清申请单的期限：保修期结束后28天内。

##### 14.4.2 最终结清证书和支付

（1）发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：保修期满后承包人提出支付申请发包人于28日内审核确认。

（2）发包人完成支付的期限：保修金待保修期满并经发包人确认后的一个半月内付清，保修金不计利息。

#### 15. 缺陷责任期与保修

##### 15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：自工程竣工验收合格之日算起12个月。在缺陷责任期内若承包人所施工项目出现人为损坏，被偷盗等问题时，由承包人负责并承担相应费用。缺陷责任期到期后，如果未出现比较严重的保修问题，可由承包人

出具工程保修承诺书，发包人退还保修金，否则，发包人有权延期退还部分保修金。

### 15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：属于保修范围和内容的项目，影响发包人正常使用的设备，承包人应在接到修理通知之日后 48 小时内派人修理，其它内容的项目承包人应在接到修理通知之日后 7 天内派人修理。承包人不在约定期限内，派人修理，发包人可委托其他人员修理，保修费用从质保金内扣除。在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款第 3.7 条提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

#### 15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第 3 种方式：

- (1) 质量保证金保函，保证金额为：       /      ；
- (2)   /   的工程款；
- (3) 其他方式：工程审核结算价款的 3%。

#### 15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第 2 种方式：

- (1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；
- (2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；
- (3) 其他扣留方式：/

关于质量保证金的补充约定：待保修期满 12 个月无工程质量问题的悉数返还。保修金不计利息。承包人不按本工程质量保修书（由承包人与发包人按中华人民共和国国务院令 279 号《建设工程质量管理条例》和有关规定签定）约定履行保修义务或拖延保修时间，发包人可扣除全部保修金，另行委托有相应资质的施工队进行维修，但质量由承包人全部负责。若保修金不足以支付维修费用的，其差额部分仍由承包人承担，且本工程质量仍由承包人全部负责。

### 15.4 保修

#### 15.4.1 保修责任

工程保修期为：《建筑工程质量管理条例》执行。

#### 15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 7 天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理，维修费从承包人质量保修金中扣除，承包人不得提出异议。

## 16. 违约

### 16.1 发包人违约

#### 16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：无。

#### 16.1.2 发包人违约的责任

发包人应承担因其违约给承包人增加的费用和延误的工期。此外，发包人违约责任的承担方式和计算方法：

（1）因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任：/。

（2）因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：/。

（3）发包人违反第 10.1 款〔变更的范围〕第（2）项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：/。

（4）发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：/。

（5）因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：/。

（6）发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：/。

（7）其他：/。

#### 16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按 16.1.1 项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满 56 天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同内容不能实现的，承包人有权解除合同。

### 16.2 承包人违约

#### 16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：①因承包人不按施工设计图纸施工或违反施工规范进行施工或建筑材料设备、施工工艺不合格等产生的工程质量问题而引起的返工、补救、整改或重建，其全部责任和费用以及赔偿均由承包人自行承担。

②工程违约分包处理。如承包人将工程进行转包或未经发包人同意擅自分包或违法分包，发包人有权责令其出场、按承包合同总额 10% 处罚承包人，并有权单方面取消承包人的中标资格，终止合同，由此产生的责任和损失均由承包人负责，发包人有权向承包人索赔。

③承包人中有下列情况之一时，发包人有权调整承包人的工作内容直至解除本合同，发包人因此所遭受的一切损失，承包人应承担全部赔偿责任：

a、承包人假借他人公司名义承接本工程，或未经发包人同意擅自将本工程的

一部分或全部分包或转包给其他承包商施工；

b、承包人延期开工达 7 日；

c、承包人施工进度比经发包人和监理人批准的预定计划严重拖后，显然不能按照合同约定的工期如期完工；

d、承包人无正当理由全面停工达三日；

e、承包有停业、倒闭、破产或财务发生困难的情况或因其他因素使承包人不能履行合同责任的情况或承包人违背本合同或附件的规定时。

f、承包人发生重大安全质量事故的；

g、若发包人发现承包人将工程转包给其他人或违法分包（未经发包人同意，总承包不能将工程的任何部分予以分解）；

h、工作草率，不听从发包人的指令或拒绝改正；

承包人如因上述情况之一而遭发包人解除合同时，应立即停工，负责遣散工人并将现场施工材料、工程用机具和设备等转交由发包人全权使用（使用费用由发包人按当期市场行情价确定后支付）。无论发包人自理或改由其他承包商施工，发包人与承包人在全部工程完工后按原承包人实际完成的合格工程量的 95%进行结算，并解除合同，但发生其他赔偿事件，发包人仍依法向承包人要求赔（补）偿而不受上述约束。

④承包人应无条件接受各级监督部门的检查，检查中发现工程存在安全质量等问题，承包人应无条件同意进行整改并接受经济赔偿。

⑤工程竣工验收时未能达到合格标准的，承包人承担违约责任。承包人除了应当按照有关验收部门的要求整改，使其达到合格标准，还应按工程不合格项工程造价的 5%向发包人支付违约金，由发包人直接从竣工付款中扣除。

#### 16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：由承包人承担全部费用并承担相关法律责任。

#### 16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：

（1）承包人具有通用条款 16.2.1 中的第（1）-（4）种违约情形的，承包人应向发包人支付合同总价款 20%的违约金，且发包人还有权单方解除合同，且不予退还履约保证金。

（2）承包人因自身原因未能按施工进度计划及时完成合同约定的工作的，逾期超过 30 日历天的，发包人有权单方解除合同且不予退还履约保证金，承包人还应按签约合同总价的 20%支付违约金。

（3）承包人发生挂靠、转包、违法分包施工任务的，发包人有权单方解除合同且不予退还履约保证金，承包人还应按签约合同总价的20%支付违约金。

（4）承包人连续两个月以上不按法律、法规规定要求发放工人工资或因其造成工地工人群体上访恶性事件的（因被拖欠工程款引发的除外），发包人有权单方解除合同且不予退还履约保证金，承包人还应按签约合同总价的20%支付违约金。

（5）承包人有停业、倒闭、破产或财务发生困难的情况或因其他因素使承包人不能履行合同责任的情况的，发包人有权单方解除合同且不予退还履约保证金，承包人还应按签约合同总价的20%支付违约金。

（6）承包人因其他法律纠纷或行政违法被查封本工程专户或有关司法部门要求发包人停止向其支付工程款或协助执行工程款的，致使合同无法继续履行的，发包人有权单方解除合同且不予退还履约保证金，承包人还应按签约合同总价的20%支付违约金。

（7）承包人因欠缴税款致使工程所在地税务主管部门拒绝为其提供税务发票的，发包人有权单方解除合同且不予退还履约保证金，承包人还应按签约合同总价的20%支付违约金。

（8）承包人对银行专户的使用无法达到本合同约定的监管要求，且在一个月仍无法整改的，发包人有权单方解除合同且不予退还履约保证金，承包人还应按签约合同总价的20%支付违约金。

（9）承包方拒不履行投标承诺及合约职责与义务的，发包人有权单方解除合同且不予退还履约保证金，承包人还应按签约合同总价的20%支付违约金。

（10）承包人有其他违约行为的，经监理人或发包人发出整改通知后，承包人在指定的合理期限内仍不纠正违约行为并致使合同目的不能实现的，发包人有权单方解除合同且不予退还履约保证金，承包人还应按签约合同总价的20%支付违约金。

（11）合同解除后的处理：当承包人发生上述违约行为时，发包人可按约责成其限期清场退出施工现场，进行工程质量验收和工程量造价清算，由此造成发包人的损失，承包人应全额赔偿。

（12）合同解除后，已完工程量由双方核对确认后，提交有权部门进行结算审核，工程结算款按有权部门出具的结算书为准。承包人不配合结算工作的，发包人有权自行提交有权部门审核，审核结论对双方均具有约束力。

（13）合同解除后，承包人应于接到发包人通知后 15 天内退出工程现场。如逾期仍未撤离完毕，每逾期一日应向发包人支付违约金 1 万元。同时，发包人有权采取强制手段清理现场，为此发生的费用从未付合同价款中扣除。

（14）合同的解除并不解除承包人对已完工工程的质量责任和保修责任以及合同履行过程中的违约责任。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：根据专用合同条款相关约定，或监理人发出整改通知后，承包人在指定的合理期限内仍不纠正违约行为并致使合同目的不能实现的，发包人有权单方面解除合同。解除合同后，承包人应立即停工，负责遣散工人并将现场施工材料、工程用机具和设备等 7 天内全部清场，否则未清场的有关材料、机具和设备将转交由发包人全权使用。无论发包人自理或改由其他承包人施工，发包人与承包人在全部工程完工后进行结算，但发生其他赔偿事件，发包人仍依法向承包人要求赔（补）偿而不受上述约束。

## 17. 不可抗力

### 17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：①不可抗力为烈度 7 度以上地震（以地震部门发布为准）、② 8 级以上（不含 8 级）且持续 24 小时的台风（以气象部门发布为准）、③持续 24 小时且日雨量 80mm 以上暴雨、50 年一遇洪水、④战争、动乱或其他非发（承）包人责任造成的爆炸、火灾等（县市级以上政府公告为准）。

### 17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后 28 天内完成款项的支付。

## 18. 保险

### 18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：承包人按规定办理工程一切险并承担相应费用。

### 18.3 其他保险

关于其他保险的约定：承包人必须为从事危险作业的职工办理意外伤害保险，并为施工场地内自有人员生命财产和施工机械设备办理保险，支付保险费用，需投足险种、买足险额。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：是。

### 18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：按通用合同条款约定。

## 20. 争议解决

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：不适用。

### 20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：不适用。  
选定争议评审员的期限：不适用。

争议评审小组成员的报酬承担方式：不适用。  
其他事项的约定：无。

### 20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：不适用。

### 20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第（2）种方式解决：

（1）向/仲裁委员会申请仲裁；

（2）向项目所在地人民法院起诉。

## 21. 补充条款

### 21.1 资金管理

21.1.1 对支付的工程款（进度款），承包人应确保：（1）依约向供应商、分包商支付货款或工程款；（2）依约支付工人工资；（3）依照法律规定及时纳税；（4）用款符合用款计划且不存在将工程款挪用的行为。

21.1.2 如承包人未及时支付工人工资或各项材料款，发包人可直接向工人或材料供应商支付工资及相关材料款，并直接从应付承包人的合同价款中扣除。

21.1.3 发包人有权要求承包人提交供应合同、班组承包合同、分包合同（若有）等。

### 21.2 承包人承诺与保证

21.2.1 在签订合同之前，承包人已对本工程的现场地形、地貌和特种、合同性质、承包范围、工作内容、付款方式、工期及违约金等所有合同内容已完全了解，并无任何异议。

21.2.2 承包人签订的合同价款，系承包人在充分考虑了本工程的工种风险，在平等合作基础上的优惠让利，对承包人执行本工程合同、对工程质量及进度的控制以及承包人对发包人所做的承诺不产生任何不利影响。

21.2.3 承包人承诺将按照发包人的工作流程和格式要求，申请或提交有关文件，包括但不限于付款申请、变更申请、索赔申请/报告、工程进度更新报告等，若 承包人不能执行或不正确执行发包人工作流程和格式要求，发包人可以延迟或不予以批准有关付款和变更申请。

21.3 清理的淤积物必须及时清理外运，运输过程应做好封闭措施，禁止滴、洒、漏现象，若没有按要求做好环境卫生保洁工作，出现被市容环境管理部门

处罚或扣留运输车辆及工具等事件的，由承包人自行承担责任。

21.4 在发包人提供的设计图纸和工程量清单内容、招标文件、答疑纪要等规定的工程范围内，发包人有权根据实际情况，对部分施工项目进行增减，承包人应按发包人所增减的实际工程量进行施工，否则发包人有权终止该承包人的施工合同。

21.5 承包人必须加强劳动保险费管理，做到专款专用。

21.6 承包人须执行闽建建〔2016〕22 号文《关于进一步加强建筑施工扬尘防治和施工现场污水排放管理工作的意见》的规定。

21.9 合同价款包含所需人工费、施工机械使用费、材料费、措施费、其他（装卸费、运输费、弃土费等和必要的保险，运输过程中产生的各种费用）等，以及合同明示或暗示的风险、责任和义务，管理费、利润、税金等一切费用。

21.10 承包人必须按《南平市人力资源和社会保障局南平市住房和城乡建设局关于进一步完善房屋建筑和市政基础设施工程项目施工企业工资保证金制度的通知》（南人社〔2013〕126 号）、南平市人力资源和社会保障局等六部门关于工程建设领域以商业银行保函方式缴存工资保证金有关事项的通知（南人综

〔2018〕168 号）规定执行。发承包双方应按福建省人力资源和社会保障厅等六部门关于印发《福建省工程建设领域农民工工资保证金管理实施办法》的通知（闽人社发〔2022〕1 号）。

21.11 为进一步细化我市建设领域工人工资专用账户管理，保护农民工合法权益，明确工程建设领域建筑市场各方主体责任，建立和完善农民工工资支付长效机制，承包人应按照《南平市人民政府关于南平市建筑企业农民工工资支付管理的补充通知》（南政综〔2007〕37 号）、《关于转发福建省工程建设领域农民工工资专用账户管理暂行办法的通知》（南人综〔2018〕247 号）《南平市工程建设领域农民工工资专用账户管理实施细则》（南人综〔2019〕82 号）的通知要求建立农民工工资保障金制度，至少要做到如下要求：

(1) 施工总承包企业（包括直接承包建设单位发包工程的专业承包企业，下同）应建立农民工工资专户管理制度，实行人工费（工资款）与其他工程款分账管理。施工总承包企业应分解工程价款中的人工费（工资款），并在项目所在地银行开设农民工工资专户。

(2) 建筑施工单位使用农民工应当与其签订劳动合同，并在劳动合同中明确工资支付项目、支付标准、支付形式、支付时间、农民工工资个人账户及双方约定的其他与工资有关的事项。其中，支付形式必须采用企业委托银行代发至农民工个人银行账户。

(3) 企业应设立农民工工资专户，并与建设单位、开户银行签订《南平市工程建设领域农民工工资专用账户资金管理协议》

(4) 农民工工资专户资金实行专款专用，不得开立企业网银、通兑等业务，账户内的资金除发放农民工工资外，不得用于其他用途。同一个施工合同，只能开设一个农民工工资专户。

(2) 企业农民工工资专户和劳务企业农民工工资专户应在开设专户 5 个工作日内向县人力资源和社会保障部门和行业主管部门报送存档。

(6) 其他要求详见相关文件要求。

(7) 建设单位和施工企业有下列行为之一的，由项目所在地人力资源社会保障

部

门或行业主管部门依职权责令限期整改，逾期未整改或整改不到位的，根据情节轻重予以通报批评、列入建筑市场重点监管对象、列入“黑名单”等惩戒措施。

- 1)、建设单位连续 2 个月或累计 3 个月未按时足额拨付人工费（工资款）的；
- 2)、施工总承包企业未设立工资专户，未按时报备工资专户信息的；
- 3)、施工总承包企业挪用专户资金，拖欠农民工工资；
- 4)、施工总承包企业未通过工资专户发放农民工工资的；
- 5)、分包企业未委托施工总承包企业代发农民工工资的；
- 6)、其他违反本办法的情形；

在工程施工期间不得以任何形式拖欠工人工资，否则，发包人为确保工程顺利施工，有权自主将工程进度款用于偿付被拖欠的工人工资。

21.12 施工现场应制订环境保护措施，积极、有效地减少施工对环境的污染，降低施工噪音，做到不扰民。

21.13 开工后，发现承包人的投标资料有弄虚作假、隐瞒真实内容情形的，发包人有权单方面解除合同，没收承包人履约保证金，已完成的工程不予结算，同时由承包人承担由此产生的一切责任和后果。

21.14. 本项目工程发承包双方应按闽建筑〔2018〕13 号 关于规范钢管脚手架计价强化施工安全的通知执行。

21.15. 建设单位应按照闽建〔2020〕3 号关于印发福建省建筑工人实名制管理实施细则（试行）的通知执行。

## 第 4 节 合同附件

“合同附件”内容见《通用本》

## 第 5 章 工程量清单及计价

## 第 1 节 招标工程量清单

三、招标工程量清单需满足下列编制要求。

3. 编制说明格式：/

第 2 节 招标控制价

四、招标控制价需满足下列编制要求。

3. 编制说明格式：

总 说 明

工程名称：松溪县古城路片区环卫设施改造项目工程

本项目为松溪县老旧小区二期改造及配套基础设施提升子项目——古城路片区环卫设施提升工程，2026 年 6 月 8 日松溪县住建局党组召开 2026 年第 7 次会议，专题研究并议定实施本项目，会议明确改造范围、建设目标及实施必要性，作为本项目实施与概算编制核心批复依据。建设单位为松溪县住房和城乡建设局。

（二）建设规模

建筑基底占地面积 75.6 m²，新建两层框架结构环卫配套用房，总轴线建筑面积 151.2 m²，单层面积 75.6 m²；建筑临街面宽 6.6m、总长 11.46m，北侧毗邻既有建筑，南侧设 2.5m 巷道。

楼层功能布局：

一层：垃圾中转站 38.7 m²、环卫材料间 9.1 m²、设备用房 5.7 m²；

二层：男卫 18 m²、女卫 15 m²、洗手区 19.5 m²。

（三）工程实施范围

主体改造点位：古城路七一桥头原有公厕改造为标准化环卫配套两层用房；

配套改造点位：枣园巷桥下垃圾集中收集点配套设施优化提升；

施工边界：仅包含环卫配套用房本体拆除、新建、装饰、水电通风安装及场内配套，不含片区外部市政道路、管网拓宽、外部征地拆迁补偿、周边居民房屋修缮等场外工程。

（四）主要建设内容

拆除工程：原有建筑墙地面、楼梯、旧门窗、旧防水、旧天棚、原有水电管线、卫生洁具全部拆除清运；

土建新建工程：新建混凝土楼梯、加气混凝土砌块墙体、混凝土压顶 / 扶手、钢筋制安、钢构件、屋面防水、屋面筒瓦；

装饰装修工程：墙地面瓷砖铺贴、地面环氧地坪、内外墙抹灰、挂网、界面剂、防霉涂料、真石漆、

花岗岩台阶、卫生间隔断、铝合金门窗、卷帘门、吊顶、洗漱台、标识钛金字；

安装工程：强弱电配电、照明、插座、LED 显示屏、给排水管道、感应式公厕洁具、排气通风系统、水表、雨水斗；

配套系统：地面防水、全屋排气除臭系统、场内水电改造、吊顶安装调试。

（五）编制依据

1. 《建设工程工程量清单计价规范》(GB50500-2024)；
2. 国家、省、市级建设行政主管部门颁发的有关计量计费依据和规定；
3. 本工程项目的的设计文件及相关资料；
4. 与本工程项目有关的标准、规范、技术资料；
5. 其他相关资料。

### 第 3 节 投标报价

## 第 4 节 工程量清单与计价表格式

“工程量清单与计价表格式”应符合现行工程量清单计价规范及我省现行有关规定。

## 第 6 章 招标图纸

## 第 1 节 招标图纸目录



## 第 2 节 招标图纸

“招标图纸”由招标人另册提供。投标人在领取图纸时，应对照“招标图纸目录”仔细检查核对。

## 第 7 章 技术标准和要求

## 第1节 招标项目概况和说明

### （一）工程建设地点的现场自然条件

现场自然条件良好，具体情况由投标人自行勘察。

### （二）工程建设地点的现场施工条件

已具备施工条件。

### （三）招标项目说明

详见招标公告。

## 第2节 工程建设技术标准

### （一）工程建设强制性标准

1. 《工程测量规范》 GB50026-2007
2. 《建筑地基基础工程施工质量验收规范》 GB 50202-2002
3. 《建筑桩基技术规范》 JGJ 94-2008
4. 《建筑基坑支护技术规程》 JGJ 120-2012
5. 《建筑地基处理技术规范》 JGJ 79-2012
6. 《地下防水工程质量验收规范》 GB 50208-2011
7. 《建筑地面工程施工质量验收规范》 GB 50209-2010
8. 《混凝土结构工程施工质量验收规范》 GB 50204-2015
9. 《混凝土质量控制标准》 GB 50164-2011
10. 《砌体工程施工质量及验收规范》 GB 50203-2011
11. 《木结构工程施工质量验收规范》 GB 50206-2012
12. 《屋面工程质量验收规范》 GB 50207-2012
13. 《建筑装饰装修工程质量验收规范》 GB50210-2001
14. 《建筑给水排水及采暖工程施工质量验收规范》 GB50242-2002
15. 《通风与空调工程施工质量验收规范》 GB50243-2002
16. 《建筑电气工程施工质量验收规范》 GB50303-2002
17. 《电梯工程施工质量验收规范》 GB50310-2002
18. 《智能建筑工程质量验收规范》 GB 50339-2013
19. 《钢筋焊接及验收规程》 JGJ 18-2013
20. 《钢筋焊接接头试验方法标准》 JGJ/T27-2014
21. 《钢结构工程施工质量验收规范》 GB50205-2001
22. 《普通混凝土配合比设计规程》 JGJ55-2011

23. 《砌筑砂浆配合比设计规程》 JGJ98-2010
24. 《建筑工程施工质量验收统一标准》 GB 50300-2013
25. 《建筑施工安全检查标准》 JGJ59-2011
26. 《建筑机械使用安全技术规程》 JGJ33-2012
27. 《道路工程术语标准》 GBJ124-88
28. 《沥青路面施工及验收规范》 GBJ50092-96
29. 《土方与爆破工程施工及验收规范》 GB 50201-2012
30. 《给水排水管道工程施工及验收规范》 GB 50268-2008
31. 《城镇道路工程施工与质量验收规范》 CJJ 1-2008
32. 《城市桥梁工程施工与质量验收规范》 CJJ 2-2008
33. 《给水排水构筑物工程施工及验收规范》 GB 50141-2008
34. 《建设工程文件归档规范》 GB/T50328-2014
35. 《建设工程项目管理规范》 GB/T50326-2006
36. 《混凝土质量控制标准》 GB 50164-2011
37. 《建筑施工模板安全技术规范》 JGJ162-2008
38. 《福建省住宅工程质量分户验收规程》 DBJ/T 13-119-2010
39. 《建筑施工组织设计规范》 GB/T 50502-2009
40. 《福建省建筑工程文件管理规程》 DBJ/T13-56-2011
41. 《园林绿化工程施工及验收规范》 CJJ 82-2012
42. 《城市道路照明工程施工及验收规程》 CJJ 89-2012
43. 《市政工程施工组织设计规范》 GB/T 50903-2013
44. 《福建省市政工程施工技术文件管理规程》 DBJ/T13-135-2011
- .....

如上述标准及规范要求有出入则以较严格者为准，如标准、规范修改或更新的，则以修改或更新后的内容为准。

依据设计文件要求，本招标项目的材料、设备、施工必须达到现行的国家、行业和地方的一切与招标项目相关的工程建设强制性标准要求。

## （二）招标项目使用的其他工程建设技术标准

除了上述约定的工程建设强制性标准外，有关本招标项目所采用的其他国家、行业、地方和团体工程建设技术标准如下：

（应满足现行有关建设技术标准的规定）

---

---

---

## （三）工程设计要求的特殊工程材料、施工工艺标准和要求

根据工程设计要求，该项工程下列项目材料、施工必须达到通用本规定的标准和以上标准外，还应满足下列标准要求：

（应满足现行有关建设技术标准的规定）

---

---

---

---

### 第3节 施工现场管理要求

#### （一）现场安全防护设施要求

实施和完成本合同工程过程中，承包人应①时刻关注和采取适当措施保障所有在场工作人员的安全，保证工程施工安全，现场施工应当保持有条不紊，避免上述人员的安全受到威胁；②为了保护本合同工程免遭损坏，或为了现场附近和过往群众的安全与方便，在必要的时候和地方，或当监理工程师或有关主管部门要求时，应负责提供照明、警卫、护栅、警告标志等安全防护措施，并承担责任。③负责已完工部分工程的保护工作；应做好防雷电、防火等的安全防护工作；承担施工现场和施工人员的治安、环境卫生、计生、外来人员暂住手续等管理工作和相关费用；若发生任何事故，均由承包人全部负责。④按国家和地方有关部门的规定，结合工程实际情况，制定安全施工管理规章，采用适当有效的防护措施，加强施工现场人员与机械设备的施工安全管理，对施工现场人员安全，以及防台、防火、防爆、防汛和防盗等采取严格的安全防护措施，承担安全施工责任和费用，并承担由于措施不力造成的事故责任和因此发生的费用。

#### （二）水土保持与环境要求

承包人应按照有关规定做好施工场地的水土保持，确保工程施工污水不对周边环境造成污染，同时，承包人还应当按照经监理人批准的施工组织设计或施工方案组织施工，减少和减低施工噪声、废气排放，符合环境管理部门的要求。

#### （三）文明施工要求

承包人应负责整个场地的安全文明卫生管理，做到文明施工、保持施工场地清洁。本工程所有施工建筑垃圾均应全部清运出现场。场地平整、场

地道路、场地排水排污附属设施等，均由承包人自行负责施工，施工费用均包  
括在工程总造价中。

#### （四）施工机具进场要求

按合同条款执行，即应根据施工项目的规模及工期等提供足够的施  
工机械设备来满足本工程要求。

### 第4节 招标人对工程主要材料设备的要求

#### （一）技术要求

必须按照国家规范、行业技术标准和施工设计图纸的规定要求完成本  
工程所有设备材料的采购和安装。

#### （二）质量要求

本工程所采用的主要材料及设备的质量均应符合国家现行相关规定的  
标准。

### （三）参考品牌

#### 主要材料设备参考品牌明细表

| 序号 | 材料设备名称 | 规格、型号、技术参数 | 质量等级 | 参考品牌 |      |      | 备 注 |
|----|--------|------------|------|------|------|------|-----|
|    |        |            |      | 品牌 1 | 品牌 2 | 品牌 3 |     |
|    |        |            |      |      |      |      |     |
|    |        |            |      |      |      |      |     |
|    |        |            |      |      |      |      |     |
|    |        |            |      |      |      |      |     |

#### 说明：

1. 本招标项目招标人推荐的主要材料设备参考品牌如上表。参考品牌作为投标参考，投标人无需在投标文件中承诺选用何种品牌。投标人中标后应在参考品牌中选择一种进行采购和施工。在工程施工中遇到下列情形之一的，发包人与承包人协商后可更改相应材料设备的品牌，并按实调整主材（设备）价格。

（1）参考品牌材料设备的市场采购价与招标控制价确定的价格（简称招标人价格）差异大，将给承包人或发包人造成损失的。如：市场采购价高于招标人价格的，或者市场采购价低于招标人价格 30%的；

（2）参考品牌材料设备的供货商之间存在协商抬价的；

（3）参考品牌材料设备的供货无法满足本项目工期的要求。

2. 投标人应同时阅读本招标工程量清单中的“主要材料设备参考品牌明细表”。

3. 承包人所用的未推荐参考品牌的其他主材（设备）须事先得到发包人批准后方可使用，发包人有权拒绝使用不符合招标文件规定标准的材料设备。

4. 本工程使用的材料设备，优先选用装配式部品部件和获得绿色建材认证的产品。

5. 本表未对本工程使用门窗品牌做出要求的，承包人在施工过程中应选择标准化门窗（即在工厂内生产制作，对型材、玻璃、五金件、密封件、配套件等进行优化设计并定型的成品门窗），不得自行委托现场加工。

## 第 5 节 招标人自行采购的材料设备

具体内容详见本项目招标工程量清单中的“发包人提供材料和工程设备一览表”。

## 第 6 节 其他要求

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

# 第 8 章 投标文件格式

## 说 明

1. 本章格式文件中除另有说明外，要求盖单位公章处是指盖投标人的电子单位公章，个人盖章处是指盖相应人员的电子姓名章。

2. 本章格式文件中除另有说明外，投标格式中的盖投标人单位公章系指盖独立投标人或联合体牵头人单位公章，联合体投标需由法定代表人或委托代理人盖章处应盖联合体牵头人法定代表人或其委托代理人的电子姓名章。

3. 招标文件要求提交的证件、单据等证明材料扫描件，应为原件彩色扫描件。提交的证明材料通过拍照、截图获得，其原件彩色图片视为原件彩色扫描件。

4. 招标文件要求提交的为本单位（企业）在岗人员的社保缴费证明，系指社保管理部门出具的自本招标项目投标截止之日的上二个月为始点并往前追溯连续缴费累计六个月及以上的社保缴费证明；社保由上级单位统筹缴纳的，还应提供上级单位出具的统筹缴纳证明。企业成立时间（以营业执照为准）至投标截止之日少于八个月的投标人，则提供社保管理部门出具的自本招标项目投标截止之日的上二个月为始点并往前追溯至成立时间次月连续缴费的社保缴费证明。

（用于资格文件封面）

\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段

招标项目编号：\_\_\_\_\_

# 投 标 文 件

投标文件内容：\_\_\_\_\_资格文件

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（盖章）

日期：\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

## 一、投标人基本情况表

|                                                                                                          |     |  |        |        |    |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|--------|--------|----|--|
| 投标人名称                                                                                                    |     |  |        |        |    |  |
| 注册地址                                                                                                     |     |  |        | 邮政编码   |    |  |
| 联系方式                                                                                                     | 联系人 |  |        | 电 话    |    |  |
|                                                                                                          | 传 真 |  |        | 网 址    |    |  |
| 组织结构                                                                                                     |     |  |        |        |    |  |
| 法定代表人                                                                                                    | 姓名  |  | 技术职称   |        | 电话 |  |
| 技术负责人                                                                                                    | 姓名  |  | 技术职称   |        | 电话 |  |
| 成立时间                                                                                                     |     |  | 员工总人数： |        |    |  |
| 企业资质等级                                                                                                   |     |  | 其中     | 项目负责人  |    |  |
| 营业执照号                                                                                                    |     |  |        | 高级职称人员 |    |  |
| 注册资金                                                                                                     |     |  |        | 中级职称人员 |    |  |
| 开户银行                                                                                                     |     |  |        | 初级职称人员 |    |  |
| 账 号                                                                                                      |     |  |        | 技工     |    |  |
| <u>是否存在招标文件第2章投标须知第4.3款规定的任何一种情形（第10项除外）。其中，投标人存在财产被司法机关接管或冻结的，应当如实填写具体情况，由评标委员会对是否会导致中标后合同无法履行作出判断。</u> |     |  |        |        |    |  |

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

注：1. 独立投标人或联合体投标的联合体各方均须填写此表，并加盖单位公章。

2. 独立投标人或联合体投标的联合体各方均须附上营业执照、资质证书和施工企业安全生产许可证的扫描件，并加盖单位公章。

3. 上述各类证书发生变更的，应办理完变更手续方可参加投标，并以发证机关核准的变更为准，否则评标委员会应以视为证书无效进行评定。

4. 未如实填写“是否存在招标文件第2章投标须知第4.3款规定的任何一种情形（第10项除外）”的，按弄虚作假处理。

## 二、联合体协议书

\_\_\_\_\_（所有成员单位名称）自愿组成\_\_\_\_\_（联合体名称）联合体，共同参加\_\_\_\_\_（招标项目名称及标段）施工投标。

现就联合体投标事宜订立如下协议：

1. \_\_\_\_\_（牵头人单位名称）为\_\_\_\_\_（联合体名称）牵头人。

2. 联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3. 联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：

\_\_\_\_\_。

5. 本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6. 本协议书一式\_\_\_\_份，联合体各方和招标人各执一份。

注：本协议书由委托代理人盖章的，应附法定代表人的授权委托书。

联合体牵头人名称：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（盖章）

联合体成员一名称：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（盖章）

联合体成员二名称：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（盖章）

联合体成员三名称：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（盖章）

.....

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 三、法定代表人资格证明书

#### 法定代表人资格证明书

投标人名称：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_身份证号码：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_手机号码：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 四、投标人诚信承诺函

（招标人名称）：

我单位参与\_\_\_\_（招标项目名称及标段）\_\_\_\_的投标。作为法定代表人，本人清楚知晓我单位在本项目投标活动的情况。本人已详细阅读承诺函的内容，并在此郑重承诺：

一、我单位和我本人遵循公开、公平、公正、诚实守信的原则，依法依规参与本项目投标，没有串通投标、弄虚作假，没有借用资质给他人投标。

二、经确认，我单位在本项目提交的已标价工程量清单情况（应单选，并在方框内打“√”。未勾选的，视为默认选择第 1 项。）：

☐ 1. 由本单位在岗造价人员使用本单位实名或本单位员工实名的计价软件编制已标价工程量清单。

☐ 2. 委托工程造价咨询企业编制已标价工程量清单。投标文件提供加盖双方单位公章的委托书，并在已标价工程量清单加盖负责编制的工程造价咨询企业公章以及负责审核的一级注册造价师姓名章。同时，清楚知晓《中华人民共和国招标投标法实施条例》第四十条第（一）（二）项情形及委托编制带来的风险，并自愿承担相应的违法后果。

☐ 3. 按招标文件规定，无需提交已标价工程量清单。

三、经确认，我单位在本项目投标过程中：

（一）从招标公告/投标邀请书规定的渠道获取招标文件以及招标控制价电子文件，没有通过其他不正当渠道获取招标文件。

（二）使用本单位自有办公设备编制、递交、解密投标文件。

（三）没有向其他投标人提供本单位的投标文件信息，也没有获取他人的投标文件信息。

（四）由本单位在岗人员办理投标保证金事宜。

（五）授权委托的投标代理人为本单位在岗人员。

（六）递交的投标文件及其有关资料（包括第三方提供的资料）没有弄虚作

假。

四、我单位和我本人清楚知晓《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国招标投标法实施条例》串通投标、弄虚作假的规定。清楚知晓下列行为将被视为串通投标的情形，招投标监管部门将结合相关事实证据，依法予以查处。

（一）不同投标人的电子投标文件使用同一台计算机上传、解密（开标现场上传、解密除外）。

（二）不同投标人的电子投标文件使用同一台计算机编制。

（三）不同投标人的投标报价文件使用同一台计算机或同一计价软件加密锁编制。

（四）符合《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国招标投标法实施条例》串通投标认定的其他行为。

五、我单位和我个人清楚并知晓《中华人民共和国刑法》第二百二十三条“投标人相互串通投标报价，损害招标人或者其他投标人利益，情节严重的，处三年以下有期徒刑或者拘役，并处或者单处罚金。投标人与招标人串通投标，损害国家、集体、公民的合法利益的，依照前款的规定处罚”的规定。

六、我单位如在本项目招标投标活动评标工作中存在串通投标、弄虚作假以及出借他人资质的，本人自愿承担法律责任，接受相应刑事、行政和纪律处罚以及失信惩戒。我单位知晓现行法律法规对上述违法行为的处罚条款，其中对于出借资质供他人投标违法行为，行政监督部门将根据《建设工程质量管理条例》第六十一条、《中华人民共和国行政处罚法》相关规定作出行政处罚。

七、本承诺函由我单位盖章及法定代表人盖章或本人亲自签字确认。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位实体公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（盖章或签字）

承诺时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：

1、本承诺函须由独立投标人或联合体牵头人填写，加盖单位实体公章并由法定代表人

盖章或签字后扫描上传。

- 2、中标人在领取中标通知书之前，须将本承诺函原件提交招标人。

## 五、授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托本单位在岗员工\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、撤销\_\_\_\_\_（招标项目名称及标段）施工投标文件、递交招标文件要求的有关书面证明材料、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

代理人无转委托权。

代理人姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_手机号码：\_\_\_\_\_  
单 位：\_\_\_\_\_部门：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_  
身份证号码：\_\_\_\_\_

附：1. 委托代理人身份证扫描件。

2. 委托代理人系投标人本单位在岗员工（**以住房和城乡建设行政主管部门颁发的有效执业注册证书或社保管理部门出具的社保缴费证明所署单位为准**）的证明材料扫描件。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（盖章或签字）

委托代理人：\_\_\_\_\_（盖章或签字）

\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

注：1. 委托代理人（签字）是指本委托书由委托代理人签字后，再进行扫描并上传。

2. 联合体投标的，若委托代理人由非联合体牵头人派出，则本委托书应额外加盖派出委托代理人的联合体成员单位公章。

3. 执业注册证书发生变更的，应按有关规定办理完变更手续后方可参加投标，并以发证机关核准的变更为准。

## 六、拟分包企业情况

|         |  |
|---------|--|
| 分包人名称   |  |
| 地 址     |  |
| 法定代表人   |  |
| 联系电话    |  |
| 营业执照号码  |  |
| 资质等级    |  |
| 拟分包工程   |  |
| 分 包 理 由 |  |

附：拟分包企业的营业执照和资质证书扫描件，并加盖拟分包企业和投标人的单位公章。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

拟分包企业：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

注：1、每个拟分包企业均应分别填写本表。

- 2、拟分包工程仅限于承包人自行施工范围内的非主体、非关键工程。
- 3、选择分包企业时，优先选择项目所在地具有相应经验的分包企业。

## 七、拟派出项目负责人简要情况表

|                      |            |        |            |    |       |
|----------------------|------------|--------|------------|----|-------|
| 姓 名                  |            | 身份证号码  |            |    |       |
| 职 称                  |            | 职称证书编号 |            | 性别 |       |
| 注册建造师执业资格等级          |            | 级      | 建造师专业      |    |       |
| 建造师注册编号              |            |        | 安全生产考核合格证书 |    |       |
| 建造师注册证书使用有效期<br>(若有) |            |        |            |    |       |
| 手机号码                 |            |        | 最高学历       |    |       |
| 毕业学校                 | 年毕业于 学校 专业 |        |            |    |       |
| 主要工作经历               |            |        |            |    |       |
| 时 间                  | 参加过的类似项目名称 |        | 工程概况说明     |    | 发包人名称 |
|                      |            |        |            |    |       |
|                      |            |        |            |    |       |
|                      |            |        |            |    |       |

投标人：\_\_\_\_\_ (盖单位公章)

- 注：1、项目负责人须由独立投标人或联合体牵头人派出。
- 2、项目负责人的相关证明材料按照第3章“评标办法和标准数据表”的要求提供。
- 3、项目负责人须上传有效的建造师电子注册证书。

（项目负责人的建造师电子注册证书上传处）

注：1、本页上传项目负责人的建造师电子注册证书，即建造师电子注册证书彩色打印并由项目负责人在个人签名处手写签名后扫描上传。未由项目负责人本人手写签名或与签名图像笔迹不一致的，该电子注册证书无效。

2、一级建造师电子注册证书应在使用有效期内，否则该电子注册证书无效。二级建造师电子注册证书应在使用有效期内，没有标注使用有效期的，应在注册专业有效期内，否则该电子注册证书无效。

## 八、拟派出项目负责人承诺函

（招标人名称）：

本人 \_\_\_\_\_（姓名）系 \_\_\_\_\_（投标人名称）的在岗人员。本人已清楚知晓，本单位已确定本人作为 \_\_\_\_\_（招标项目名称及标段）的拟派出项目负责人，参与本招标项目的投标。

本人承诺：

- 一、中标后履行项目负责人职责，按照合同约定实际到岗履职。
- 二、本承诺函由我单位盖章及本人亲自签字确认。

投标人： \_\_\_\_\_（盖单位实体公章）

拟派出项目负责人： \_\_\_\_\_（签字）

承诺时间： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：

1、本承诺函由加盖单位实体公章、拟派出项目负责人本人手写签名并扫描上传。

2、中标人在领取中标通知书之前，须将本承诺函原件提交招标人。

## 九、拟派出项目技术负责人简要情况表

|                             |            |       |        |      |       |
|-----------------------------|------------|-------|--------|------|-------|
| 姓 名                         |            | 身份证号码 |        |      |       |
| 职 称                         |            | 职 务   |        | 性 别  |       |
| 技术职称情况<br>(职称专业、证书编号、发证机关等) |            |       |        |      |       |
| 最高学历                        |            |       |        | 手机号码 |       |
| 毕业学校                        | 年毕业于 学校 专业 |       |        |      |       |
| 主要工作经历                      |            |       |        |      |       |
| 时 间                         | 参加过的类似项目名称 |       | 工程概况说明 |      | 发包人名称 |
|                             |            |       |        |      |       |
|                             |            |       |        |      |       |
|                             |            |       |        |      |       |
|                             |            |       |        |      |       |

投标人：\_\_\_\_\_ (盖单位公章)

注：1、项目技术负责人须由独立投标人或联合体牵头人派出。

2、项目技术负责人的相关证明材料按照第 3 章“评标办法和标准数据表”的要求提供。

## 十、拟派出施工现场管理人员表

(格式)

编号: (由福建省住房和城乡建设政务服务系统自动生成)

|          |            |    |                 |        |      |
|----------|------------|----|-----------------|--------|------|
| 招标项目名称   |            |    |                 |        |      |
| 招标项目编号   |            |    |                 |        |      |
| 标段名称     |            |    |                 |        |      |
| 标段编号     |            |    |                 |        |      |
| 投标人名称    |            |    |                 |        |      |
| 统一社会信用代码 |            |    |                 |        |      |
| 一        | 岗位名称       | 姓名 | 执业注册证书<br>类型及等级 | 注册编号   | 注册专业 |
| 1        | 项目负责人      |    |                 |        |      |
| 2        | 项目副经理 (如有) |    |                 |        |      |
| 二        | 岗位名称       | 姓名 | 职称类型            | 职称编号   | 职称专业 |
| 3        | 项目技术负责人    |    |                 |        |      |
| 三        | 岗位名称       | 姓名 | 岗位证书类型          | 岗位证书编号 |      |
| 4        | 施工员        |    |                 |        |      |
| 5        | 质量员        |    |                 |        |      |
| 6        | 材料员        |    |                 |        |      |
| 7        | 机械员        |    |                 |        |      |
| 8        | 安全员        |    |                 |        |      |
| .....    | .....      |    |                 |        |      |

投标人: (盖单位公章)

注:

- 1、本頁上传《拟派出施工现场管理人员表》。《拟派出施工现场管理人员表》由投标人登录福建省住房和城乡建设政务服务系统（网址: [zjt.fujian.gov.cn](http://zjt.fujian.gov.cn)）选取拟派出人员后由系统生成，并加盖单位公章。
- 2、联合体投标的，派出人员的相关联合体成员单位分别提供《拟派出施工现场管理人员表》，并加盖单位公章。
- 3、拟派出施工现场管理人员的最低资格和人数要求见招标文件第 3 章“评标办法和标准”。

## 十一、项目部施工管理人员到位承诺书

\_\_\_\_\_（招标人名称）：

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现承诺：

我单位在\_\_\_\_\_（招标项目名称及标段）中标后，将按照投标文件的《拟派出施工现场管理人员表》派出项目部施工现场管理人员，并向你方提供相应人员证书进行核对。若出现下列情形的，愿意无条件地接受你方作出的以下处理：

1、工程开工前，不论是否存在不可抗力原因，项目部施工管理人员无法在合同签订后\_\_\_\_\_日内全部通过福建省建设工程监管一体化平台登记的，或无法在合同签订后\_\_\_\_\_日内提供《拟派出施工现场管理人员表》登记的人员证书的，或《拟派出施工现场管理人员表》的人员证书信息与实际不一致的，你方有权解除合同并按违约追究我方责任；

2、除不可抗力外，我方变更项目部施工管理人员中的项目负责人或项目技术负责人，每人每次向你方交纳\_\_\_\_\_万元违约金；其他管理人员每人每次向你方交纳\_\_\_\_\_万元违约金。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_（盖章）

## 十二、投标人基本账户信息

|              |         |     |
|--------------|---------|-----|
| 基本账户<br>开户银行 | 名称：     |     |
|              | 地址：     |     |
|              | 电话：     | 传真： |
|              | 联系人及职务： |     |
| 基本账户         | 开户名称：   |     |
|              | 账号：     |     |

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

注：1. 独立投标人或联合体投标的联合体各方均须如实填写此表，并加盖单位公章。  
2. 投标人应附上中国人民银行发出的投标人企业基本账户开户许可证扫描件或基本存款账户开户银行开具的《基本存款账户信息》扫描件加盖投标人单位公章。

## 十三、“类似工程业绩”情况汇总表（如有时）

| 项目<br>编号 | 项目<br>名称 | 建设<br>地点 | 合同信息                 |                                      | 竣工验收备案信息或竣工验收信息            |                                                                         |                                  |                                       |                                      |                  |                            |                                      | 建设<br>单位 | 建设<br>单位联系<br>人 / 电话 | 备注 |
|----------|----------|----------|----------------------|--------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|------------------|----------------------------|--------------------------------------|----------|----------------------|----|
|          |          |          | 合同<br>金额<br>（万<br>元） | 施 工<br>合 同<br>注 册<br>项 目<br>负 责<br>人 | 竣<br>工<br>备<br>案<br>编<br>号 | 竣<br>工<br>验<br>收<br>证<br>明<br>材<br>料<br>注<br>册<br>项<br>目<br>负<br>责<br>人 | 实<br>际<br>造<br>价<br>（<br>万<br>元） | 实<br>际<br>面<br>积<br>（<br>平<br>方<br>米） | 其<br>他<br>工<br>程<br>特<br>征<br>指<br>标 | 工<br>程<br>质<br>量 | 实<br>际<br>开<br>工<br>日<br>期 | 实<br>际<br>竣<br>工<br>验<br>收<br>日<br>期 |          |                      |    |
|          |          |          |                      |                                      |                            |                                                                         |                                  |                                       |                                      |                  |                            |                                      |          |                      |    |
|          |          |          |                      |                                      |                            |                                                                         |                                  |                                       |                                      |                  |                            |                                      |          |                      |    |
|          |          |          |                      |                                      |                            |                                                                         |                                  |                                       |                                      |                  |                            |                                      |          |                      |    |
|          |          |          |                      |                                      |                            |                                                                         |                                  |                                       |                                      |                  |                            |                                      |          |                      |    |
|          |          |          |                      |                                      |                            |                                                                         |                                  |                                       |                                      |                  |                            |                                      |          |                      |    |
|          |          |          |                      |                                      |                            |                                                                         |                                  |                                       |                                      |                  |                            |                                      |          |                      |    |
|          |          |          |                      |                                      |                            |                                                                         |                                  |                                       |                                      |                  |                            |                                      |          |                      |    |

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

注：1. 招标文件有要求提供“类似工程业绩”的，投标人须填写本表并按招标文件第 3 章“评标办法和标准”的要求提交类似业绩证明材料。

2. 投标人提供的在福建省行政区域外完成的业绩，必须是通过住房和城乡建设部门户网站的全国建筑市场监管公共服务平台查询得到其竣工验收备案信息或竣工验收信息；提供的在福建省行政区域内完成的业绩，必须是通过福建住房和城乡建设网的福建省建设行业信息公开平台查询得到其竣工验收备案信息或竣工验收信息。且查询到的竣工验收备案信息或竣工验收信息数据应能满足本招标工程设置的指标要求，否则，其业绩不计。

3. 上表中的项目编号、竣工备案编号为全国建筑市场监管公共服务平台或福建省建设行业信息公开平台记录的该项目的项目编号、竣工备案编号。

## 十四、投标保证金有关单据扫描件

### 免缴投标保证金承诺函

（格式）

松溪县住房和城乡建设局（招标人名称）：

我司参加 松溪县老旧小区二期改造及配套基础设施提升工程--古城路片区环卫设施提升工程（招标项目名称） 投标活动，符合招标文件规定的允许免缴投标保证金情形，现免缴投标保证金参与投标。我司承诺按照招标文件要求依法履行投标人义务。若我司存在下列任何一种事实的，收到你方书面通知，我司在 7 日内无条件地向你方全额付清本招标文件规定的投标保证金金额（8000 元），对未按期足额补缴投标保证金给你方带来损失的，依法承担赔偿责任，并由行业监管部门依法依规列为招标投标重点监管对象。

（1）中标人无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向贵方提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金。

（2）投标人存在投标须知前附表第 24 项规定投标保证金不予退还的其他情形。

（3）法律、法规规定的其他情形。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

日期：\_\_\_\_\_年 月 日

## 十五、其他资料

说明：其他资料包括招标人要求投标人提供的其他资料（见招标文件《专用本》）和投标人认为与资格审查申请评审有关的其他资料。投标人提供的资料均须加盖单位公章，否则资料无效。

（用于商务文件封面）

\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段

招标项目编号：\_\_\_\_\_

# 投 标 文 件

投标文件内容：\_\_\_\_\_商务文件\_\_\_\_\_

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 一、投标函

（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了\_\_\_\_\_（招标项目名称及标段）施工招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_元）的投标总报价，工期\_\_\_\_\_日历天（其中各关键节点的工期要求为\_\_\_\_\_），按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到\_\_\_\_\_标准。

2. 我方承诺在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3. 随同本投标函提交投标保证金一份，金额为人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_元）。

4. 如中标，我方承诺：

（1）将派出\_\_\_\_\_（项目负责人姓名及其建造师注册编号）为本项目的项目负责人。

（2）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（3）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

（4）按照招标文件规定向你方递交履约担保。

（5）在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

（6）按月足额支付工人工资。

（7）政府审计部门要求对我方收取的工程款资金流向进行延伸审计的，我方无条件接受延伸审计并主动配合。

5. 我方已对所递交的投标文件及其有关资料（包括第三方提供的资料）的真实性进行了审查，保证内容完整、真实和准确，若存在虚假，同意招标人或行政主管部门按照弄虚作假进行处理。同时，声明不存在招标文件第2章投标须知第4.3款（第10项除外）规定的任何一种情形。

6. \_\_\_\_\_（其他补充说明）。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或其委托代理人手机号码：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 二、投标函附录

| 序号  | 项目内容        | 合同条款号 | 约定内容                | 备注 |
|-----|-------------|-------|---------------------|----|
| 1   | 缺陷责任期       |       |                     |    |
| 2   | 承包人履约担保金额   |       |                     |    |
| 3   | 分包          |       |                     |    |
| 4   | 逾期竣工违约金     |       | 逾期竣工违约金的计算方法：_____。 |    |
| 5   | 逾期竣工违约金最高限额 |       | 逾期竣工违约金的最高限额：_____。 |    |
| 6   | 预付款额度       |       | 预付款额度：为签约合同价的_____% |    |
| 7   | 质量保证金扣留百分比  |       |                     |    |
| ... | .....       | ..... | .....               |    |

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（盖章）

注：本附录中的项目内容、合同条款号、约定内容等由招标人或招标代理机构在编制招标文件时予以明确，投标人在投标文件应对此作出响应。

### 三、其他资料

说明：其他资料包括招标人要求投标人提供的其他资料（见招标文件《专用本》）和投标人认为需要提供的其他资料。投标人提供的资料均须加盖单位公章，否则资料无效。

通用本补正数据表

| 序号    | 条款号 | 原通用本内容 | 补正后内容 |
|-------|-----|--------|-------|
| 1     |     |        |       |
|       |     |        |       |
|       |     |        |       |
|       |     |        |       |
|       |     |        |       |
| 2     |     |        |       |
|       |     |        |       |
|       |     |        |       |
|       |     |        |       |
|       |     |        |       |
| 3     |     |        |       |
|       |     |        |       |
|       |     |        |       |
|       |     |        |       |
|       |     |        |       |
| 4     |     |        |       |
|       |     |        |       |
|       |     |        |       |
|       |     |        |       |
|       |     |        |       |
| ..... |     |        |       |
|       |     |        |       |
|       |     |        |       |
|       |     |        |       |
|       |     |        |       |

**说明：**除了“投标须知”、“通用合同条款”外，招标人需要对招标文件《通用本》其他内容进行修改的，则应将需要修改的内容填入《专用本》的“通用本补正数据表”。